



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia

Riunione GAQ del 29.02.2024

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia si è riunito il giorno 29.02.2024 alle ore 13,00 in via telematica su piattaforma Google Meet per discutere e deliberare sul seguente OdG:

- 1) Pratiche studenti;
- 2) Varie ed eventuali

Sono Presenti:

Docenti: Prof.ssa Maria Filomena Caiaffa, Prof. Arcangelo Liso, Prof. Nazzareno Capitanio, prof.ssa Roberta Vinci

Assenti giustificati: Prof. Luigia Trabace, Prof. Antonio Ambrosi, Prof. Nicola Tartaglia.

Studenti: sig. Cosimo Verbicaro e sig.ra Alessia Pia Saltarelli

Punto 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Pratiche studenti

a) Richieste di convalida esami;

Il Presidente riferisce che è necessario esaminare una ulteriore tranche di richieste di convalida esami relativamente alle istanze presentate dagli studenti iscritti al Corso di Laurea.

In particolare si tratta di studenti con carriere universitarie pregresse iscritti per l'anno accademico 2023/2024 al primo anno del Corso di Laurea a seguito del superamento del Concorso di ammissione o di studenti trasferiti dal altra sede al termine delle procedure previste.

Dopo attenta analisi della documentazione presentata, in esito a ciascuna pratica, è stata prodotta una scheda con le proposte di delibera, in merito alle attività formative (esami, tirocini, attività didattiche a scelta dello studente ecc.) che sono ritenute da convalidare, da integrare o da sostenere.

Il Presidente, dopo aver dato brevemente lettura delle richieste ed evidenziato che i criteri utilizzati hanno tenuto conto, nell'ambito della valutazione delle carriere universitarie pregresse, della corrispondenza ed affinità degli obiettivi formativi, dei SSD, dei CFU degli esami sostenuti nelle sedi universitarie di provenienza, con gli esami di cui si è richiesta la convalida, previsti dal Piano di studi vigente del Corso di Laurea, invita il GAQ a volersi esprimere sull'argomento.

Il GAQ dopo attento esame delle istanze, all'unanimità, approva le proposte di convalida esami, come riportate nelle schede allegate per ciascun studente in merito alle istanze presentate.

b) Richieste abbreviazioni di corso;

Il presidente riferisce che insieme alle richieste di convalida esami, sono pervenute istanze di abbreviazione di corso da parte degli studenti immatricolati al primo anno, a seguito di convalida della carriera universitaria pregressa. Ebbene nessuna delle istanze presentate, d'iscrizione diretta ad anni successivi al primo, può essere presa in considerazione, in quanto ritenute non rispondenti ai requisiti previsti, dagli artt. 13 e 21 del Regolamento didattico del Corso di Laurea.

In particolare, senza tener conto dei limiti previsti dall'art. 13, l'art. 21 condiziona la possibilità di abbreviazione di corso ed iscrizione agli anni successivi, alla presenza di posti disponibili. Nella

fattispecie, per il corrente anno accademico, acquisite le necessarie informazioni dalla segreteria studenti, non risultano posti vacanti al II anno di corso, da utilizzare per abbreviazioni di carriera.

Pertanto il Presidente, ritiene di non poter accogliere tali istanze, in quanto non coerenti con quanto stabilito dal Regolamento didattico del Corso di Laurea, agli artt. 13 e 21.

Il Presidente invita il GAQ a pronunciarsi sulla questione.

Il GAQ udita la relazione del Presidente, all'unanimità, delibera di non accogliere le istanze di abbreviazione di corso, con iscrizione agli anni successivi, presentate dagli studenti iscritti al primo anno, in sede di convalida delle carriere universitarie pregresse. Altresì, come previsto dall'art 21, gli studenti che abbiano maturato con la convalida degli esami almeno il 60% dei cfu previsti dall'anno di corso di iscrizione, potranno richiedere di frequentare anticipatamente sino a un massimo di due corsi previsti nell'ambito dell'anno successivo rispetto a quello di iscrizione. In tal caso la Commissione si esprimerà, valutati i debiti formativi, nel rigoroso rispetto delle propedeuticità previste e degli obiettivi formativi dei corsi.

A conclusione dei lavori il GAQ approva, all'unanimità, tutto quanto indicato nel verbale della riunione dando mandato al Presidente di sottoscrivere il documento ai fini della trasmissione dello stesso agli organi dipartimentali di competenza.

Punto 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Varie ed eventuali

a) Proposta di rinnovo degli incarichi di insegnamento di Lingua inglese.

Il Presidente riferisce della necessità di valutare il rinnovo dei docenti a contratto titolari degli insegnamenti di Lingua Inglese nell'ambito del Corso di Laurea.

A tal proposito, verificato il corretto e puntuale adempimento dei doveri connessi alla docenza da parte dei docenti incaricati per l'a.a. 2022/2023, il GAQ esprime un giudizio, nel complesso, positivo circa l'attività didattica espletata dai docenti in questione: dott.ssa Elena di Lernia (Lingua Inglese 1 e 2) e dott. Davide Gianpetruzzi (Lingua Inglese 3).

La prof.ssa Caiaffa fa presente, inoltre, come i suddetti insegnamenti siano stati di difficile attribuzione nel corso degli anni, nell'ambito delle relative procedure di selezione, spesso per la mancanza di candidati idonei e pertanto sottolinea come l'eventuale rinnovo delle docenze affidate nello scorso anno accademico, anche parziale, garantirebbe una certa continuità didattica nell'insegnamento della disciplina, evitando ritardi nell'erogazione delle attività previste.

Pertanto il Presidente, verificata la disponibilità dei docenti interessati propone il rinnovo dei seguenti contratti di docenza ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo sugli incarichi didattici:

Insegnamento	Anno/Semestre	CFU	ORE	SSD	Docente
Lingua inglese 1 (canale pari/canale dispari)	1°/2°	3	37.5	L- LIN/12	Dott.ssa Elena Di Lernia
Lingua inglese 3 (canale pari/canale dispari)	3°/2°	3	37.5	L- LIN/12	Dott. Davide Giampetruzzi

I docenti incaricati potranno utilizzare nell'ambito dell'attività didattica la piattaforma e-learning per lo svolgimento di laboratori, esercitazioni ecc.

Il GAQ udita la relazione e la proposta del Presidente, all'unanimità approva.

b) Problematiche del tirocinio.

Il rappresentante GAQ Cosimo Verbicaro chiede di illustrare le problematiche evidenziate dalla componente studentesca nell'organizzazione del tirocinio curriculare. Il Presidente invita lo studente ad esporre. Il GAQ prende atto delle comunicazioni dello Studente e invita lo stesso a formalizzare per iscritto le criticità espresse.

Di seguito l'intervento scritto dello studente Cosimo Verbicaro.

Nel corso della Riunione del 29/02/2024 il rappresentante degli studenti Cosimo Verbicaro ha riportato criticità nella gestione dell'organizzazione dei tirocini da parte del Servizio Tirocini e stage curriculari, come di seguito dettagliato:

*- **Quinto anno:** vi è un significativo ritardo nell'inoltro delle mail di assegnazione dei Tirocini di approfondimento del quinto anno, il che comporta un notevole disagio per gli studenti, e in alcuni casi lo slittamento del periodo di tirocinio;*

*- **Sesto anno:** nel primo semestre 2023-2024 non sono stati calendarizzati i Tirocini Curriculari del sesto anno; la relativa organizzazione è stata più volte procrastinata dal Servizio Tirocini e stage curriculari, nonostante le numerose richieste e sollecitazioni, anche formali; pertanto nel secondo semestre si sovrapporranno tali tirocini curriculari e il Tirocinio pratico valutativo Esami di Stato (TPVES, con ulteriori problemi organizzativi.*

- Elevato carico di attività e responsabilità degli studenti rappresentanti del quinto e sesto anno di corso che devono sopperire tali lacune organizzative compilando le liste degli studenti partecipanti ai tirocini, quindi organizzando la cronologia della frequenze.

Si condividono pertanto le su espone criticità nella riunione GAQ e si chiede motivazione al Servizio Tirocini e stage curriculari dei mancati svolgimenti dei tirocini obbligatori del sesto anno e dei ritardi dei tirocini del quinto anno.

Si auspica nel breve termine l'individuazione di una soluzione organizzativa che garantisca il conseguimento degli obiettivi formativi della laurea professionalizzante in Medicina e Chirurgia.

Il GAQ, udita la relazione dello studente, all'unanimità approva la richiesta di chiarimenti e l'opportunità di una soluzione organizzativa adeguata.

Il Presidente

(prof.ssa Maria Filomena Caiaffa)