



**Università di Foggia**  
Scienze Mediche e Chirurgiche

..

## **Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia**

### **Ordine del giorno del GAQ 14.03.2024**

Il GAQ del CLMMC si è riunito in presenza il giorno 14/03/2024 a partire dalle ore 13,30 per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Discussione Relazione CPDS 2023;
- 2) Consuntivi Settimana dello studente I semestre;
- 3) Valutazione proposte ADE e relativa programmazione;
- 4) Revisione Regolamento Didattico CdLM Medicina e Chirurgia 2024: determinazioni
- 5) Varie ed eventuali

Presenti. Docenti: Prof.ssa Maria Filomena Caiaffa, Prof.ssa Luigia Trabace, Prof. Arcangelo Liso, Prof. Nazzareno Capitanio, prof.ssa Roberta Vinci.

Studenti: sig. Cosimo Verbicaro e sig. Alessia Saltarelli

Supporto amministrativo: dott. Attilio Montagna, sig.ra Costantina Alfieri.

Assenti giustificati: Prof. Antonio Ambrosi, Prof. Nicola Tartaglia, Dott. Maria Francesca, sig. Maria Loco

Il Presidente da inizio alla riunione aprendo la discussione sui punti all'OdG.

#### **PUNTO 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO:**

##### **Relazione 2023 della CPDS. Determinazioni su punti di competenza del GAQ.**

Il Presidente apre la discussione sui punti principali e sulle criticità evidenziate dalla CPDS di recente nomina, presieduta dalla Presidente Prof. Francesca Fortunato, che ha invitato il GAQ ad assumere le determinazioni relative.

##### **Determinazioni su punti di competenza del GAQ.**

***Discrepanza tra i dati riportati alla voce B6 della Scheda SUA 23-24 e i dati presenti sul report 001 riportante l'opinione degli studenti frequentanti (CPDS, pag. 1, 3).***

1) Il GAQ prende atto del refuso per la prossima compilazione; 2) concorda sul buon grado di soddisfazione degli studenti e 3) sulla necessità di ripristinare la compilazione obbligatoria del questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti.

***Ritardi e disorganizzazione nella comunicazione da parte della segreteria didattica di aule sedi di lezioni e calendari didattici (CPDS, pag. 2).***

Il GAQ attribuisce tale problematica alla difficoltà della governance nell'individuare sedi idonee all'attuale numero di iscritti, criticità che determina i segnalati ritardi nella programmazione. Pertanto invita la governance a organizzare con ragionevole anticipo la logistica.

***Possibilità per gli studenti di segnalare criticità o sporgere un reclamo (CPDS, pag. 3).***

E' da poco attivo il servizio di Ateneo Helpdesk, già utilizzato dagli studenti; la rappresentanza studentesca nel GAQ conferma l'efficacia della modalità. Il GAQ, preso atto, programma la propria

attività a fronte di eventuali reclami: 1) recepire le istanze; 2) ideare la risoluzione del problema; 3) attuare tale decisione; 4) monitorarne gli esiti.

***Carico di studio degli insegnamenti secondo anno e terzo anno (CPDS, pag. 10) e Propedeuticità.***

La rappresentanza studentesca del GAQ comunica che la recente revisione delle propedeuticità con l'abolizione delle stesse all'interno di ciascun semestre costituisce un deciso miglioramento per la progettazione degli esami degli studenti. Per ciò che riguarda i carichi di studio la componente studentesca riferisce inoltre che l'intervento operato dal GAQ sul secondo anno, secondo semestre, considerato il più critico, unitamente alla recente revisione delle propedeuticità e all'abolizione delle stesse all'interno del semestre, ha determinato anche la risoluzione delle criticità relative al III anno, secondo semestre. Pertanto l'azione può ritenersi completata.

***Percezione del livello di soddisfazione degli studenti in merito ai docenti (CPDS, pag. 13,15).***

Il GAQ concorda con la CPDS sul basso numero di rispondenti al questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti e pertanto su una valutazione non significativa degli insegnamenti. Tuttavia, su invito della CPDS determina di informare per i docenti il cui indice IDS sia <2,5, al fine di favorire un processo di autovalutazione; si progetta inoltre una verifica *in itinere* da parte del GAQ, che monitorerà anche gli esiti della prossima valutazione. Il GAQ recepirà eventuali commenti dei docenti. Il Presidente assume l'incarico di informarli.

***Attività di skill Lab (CPDS, pag. 10-11).***

Il GAQ concorda con la CPDS sulla necessità di programmare ulteriori attività per gli studenti nel Laboratorio di simulazione (Skill Lab), che tuttavia richiedono una organizzazione a carico del Dipartimento. Il Presidente assume l'incarico di informare i docenti interessati e il Direttore di Dipartimento al fine di progettare le attività erogabili per migliorare l'offerta formativa dello skill Lab.

***Analisi su punti di competenza della Governance di Ateneo.***

***Possibilità per i docenti o per il personale di supporto di presentare proposte o segnalazioni (CPDS, pag. 4).*** Al momento attuale sono disponibili gli indirizzi email del Presidente, del GAQ, dei coordinatori d'anno, del coordinatore del tirocinio, del manager didattico e del personale di supporto. Il GAQ concorda sulla opportunità di estendere ai docenti e al personale di supporto il Servizio di Ateneo di recente attivato per gli studenti, da gestire da parte del GAQ con le stesse modalità. Il GAQ invita la Governance di Ateneo alla soluzione della criticità.

***Collegamento alle schede Syllabus ed ai programmi (CPDS, pag. 5-6-9).***

La ricognizione effettuata dal GAQ con la collaborazione degli studenti e della segreteria sui dati presenti nel Syllabus dell'Anno 22-23, in modo da intervenire sui docenti i cui Syllabus fossero mancanti, non ha consentito di comprendere quali fossero le schede realmente mancanti e quali fossero caricate, ma non visibili. Pertanto il GAQ chiede il supporto e un riferimento di personale informatico che possa collaborare nella risoluzione della criticità suesposta fornendo i nomi dei docenti che non sono presenti sul Syllabus 23-24. Il GAQ approva inoltre la determinazione della CPDS di chiedere un ribaltamento dei programmi sull'anno accademico successivo. Il GAQ invita la Governance di Ateneo alla soluzione della criticità.

***Accesso ai CV dei docenti, anche in lingua inglese (CPDS, pag. 5).***

Il GAQ ritiene opportuno un aggiornamento, già proposto dal GAQ (verbale 19/04/2023). Il GAQ invita la Governance di Ateneo alla soluzione della criticità.

***ROS sul tirocinio curricolare (CPDS, pag. 11).***

Il GAQ concorda sulla necessità dell'utilizzo del questionario di valutazione per il tirocinio curricolare. Il GAQ invita la Governance di Ateneo alla soluzione della criticità.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

**PUNTO 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO.**

**Consuntivi Settimana dello studente I semestre 23-24, svoltasi dal 18 al 22 dicembre 2023 in modalità mista, in presenza o a distanza.**

Le opinioni espresse dagli studenti nel corso della settimana dello studente, riportate negli Allegati A compilati dai docenti coordinatori d'anno, sono state oggetto di approfondimento da parte dei componenti del GAQ e di seguito riportate negli aspetti principali.

**Primo e secondo anno**, coordinatore prof. Capitanio: il GAQ recepisce il disagio tuttora presente degli studenti nello svolgimento dell'attività didattica presso la Città del Cinema, sia pure essendo migliorate le condizioni, in particolare quelle relative ai trasporti, a cura di Unifg.

**Quarto anno**: segnalati alla prof. Trabace, coordinatrice quarto anno, alcuni episodi di tirocinio curriculare problematico a seguito della quale la rappresentanza studentesca ha svolto una indagine. Il rappresentante degli studenti Cosimo Verbicaro ha riportato i risultati dell'indagine svolta sul quarto anno, primo semestre: il tirocinio curriculare ha interessato per 4 mesi quotidianamente 6 servizi o reparti (Otorino, Odontoiatria, Allergologia, Gastroenterologia, Chirurgia dell'Apparato Digerente, Reumatologia, con turni di 3 studenti per ciascun reparto nelle prime ore pomeridiane): il giudizio degli studenti sul tirocinio del quarto anno è decisamente positivo, eccetto singole giornate nelle quali gli studenti hanno segnalato minore coinvolgimento nelle attività cliniche nei reparti di gastroenterologia e di reumatologia. Il GAQ stabilisce di informare, per il tramite del Presidente, i docenti interessati.

### **Tutti gli anni di corso**

Gli studenti segnalano ripetutamente il disagio per la dislocazione della Segreteria Studenti presso il Dipartimento di Giurisprudenza e chiedono il trasferimento della stessa presso il Polo Biomedico. Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

### **PUNTO 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **Valutazione proposte ADE.**

Il Presidente illustra le proposte di attivazione di corsi ADE per l'a.a. 2023/2024 formulate dai docenti interessati, come da elenco allegato.

Il Presidente invita il GAQ a esprimersi sull'argomento.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

### **PUNTO 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **Revisione Regolamento Didattico CdLM Medicina e Chirurgia 2024: determinazioni.**

Il GAQ valuta opportuna una revisione del regolamento per la prossima scheda SUA, che contenga gli aggiornamenti tra i quali le propedeuticità.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

### **PUNTO 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **Varie ed eventuali**

##### **1) Partecipazione Evento.**

Richiesta di n. 1 CFU del Prof. Domenico Paparella, docente di Cardiocirurgia per gli studenti partecipanti al Convegno "La Rivascolarizzazione miocardica nel 2024", 10 aprile 2024. Il GAQ autorizza la partecipazione degli studenti al Convegno, al di fuori delle ore di lezione.

Il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

##### **2) Pratiche studenti.**

Richiesta della studentessa Isabel Bizio (anno di corso secondo) di sostenimento delle prove d'esame a distanza. Il GAQ esaminata la certificazione prodotta dalla studentessa valuta che "La paziente è stata sottoposta a procedura trapiantologica ed è attualmente in trattamento immunosoppressivo, pertanto essendo immunodepressa è opportuno che eviti le situazioni che potenzialmente la espongano ad un rischio infettivo (es bagni pubblici condivisi) che potrebbero avere conseguenze anche gravi." Pertanto, nell'ottica di evitare tutte le situazioni a rischio di ricaduta, la richiesta viene accolta in una finestra temporale che comprende la sessione estiva.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

**3) Thesis Open day.** Istituzione di un Thesis Open day, da organizzare nel primo semestre di ciascun anno accademico, in cui le/gli studenti del V e VI anno sono invitate/i a partecipare ad un evento di presentazione dell'offerta di tesi compilative e sperimentali, nel quale è favorito il contatto tra la/o studente e le/i docenti che danno la disponibilità come relatrici/ori.

Ai docenti saranno richieste 3 slides, in cui potranno inserire:

- il numero di studenti che possono essere accolti,
- il tipo di tesi,
- le linee di ricerca su cui sviluppare la tesi

- eventuale possibilità di svolgimento di un periodo all'estero etc.
- opzionale la foto del lab/reparto e del gruppo.

Le slides relative saranno raccolte in un “Book Thesis” da pubblicare sui siti di area medica e rendere così disponibile e trasparente l'offerta delle tesi con rispettivi relatori.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all’unanimità, approva il punto suesposto.

Presidente del CdLM in Medicina e Chirurgia(  
f.to Prof.ssa Maria Filomena Caiaffa)