



**UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA**



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

**Gruppo di Assicurazione della Qualità  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche**

**Riunione del 06/12/2024**

**VERBALE N. 5 / 2024**

Il giorno 06 dicembre 2024, alle ore 12:00, in modalità telematica collegandosi alla virtual room – meet dedicata si riunisce il GAQ del Corso di Studio (CdS) di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (LM-SIO), previa convocazione del 05 dicembre 2024, per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

- **Comunicazioni;**
  1. **Regolamento di Dipartimento per assegnazione degli insegnamenti nei corsi di laurea delle professioni sanitarie – proposta di modifica;**
  2. **Programmazione delle “Altre Attività” per l’a.a. 2024/2025:**
    - a. **Attività a scelta;**
    - b. **Laboratori professionali;**
  3. **Richiesta di trasferimenti da altro Ateneo per l’iscrizione agli anni successivi al primo – determinazioni;**
  4. **Pratiche studenti – provvedimenti;**
  5. **Tirocinio curriculare – approvazione degli allegati 2;**
  6. **Varie ed eventuali sopravvenute.**

La riunione è presieduta dal prof. Tommaso Cassano, in qualità di Presidente del GAQ del CdS LM-SIO.

Risultano aver partecipato alla riunione telematica i seguenti componenti del GAQ:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>AG</b>
prof. Tommaso Cassano (Presidente)	X		
prof. Domenico Martinelli (Segretario)	X		
prof. Moris Sangineto	X		
dott. Salvatore Curtotti	X		
dott.ssa Sipontina Rita Zerulo (Coordinatore delle Attività Formative	X		



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

Professionalizzanti)			
dott.ssa Rosa Palmadessa (Studentessa)	X		

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Domenico Martinelli.

- **Comunicazioni:**

**Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale 2024**

Il Presidente comunica che in data 05/10/2024 l'ANVUR ha provveduto ad inoltrare gli indicatori del CdS (Allegato n.1). Come si evince dalla analisi del documento molti degli indicatori non sono stati rilevati dall'ANVUR poiché il CdLM SIO è di recente attivazione, pertanto, il GAQ all'unanimità decide di rinviare l'analisi degli indicatori al prossimo anno.

**1. Regolamento di Dipartimento per assegnazione degli insegnamenti nei corsi di laurea delle professioni sanitarie – proposta di modifica**

Il Presidente del GAQ sottolinea che le procedure selettive per l'affidamento degli insegnamenti oggetto di bando di selezione devono mirare ad individuare le migliori professionalità al fine di assicurare agli studenti del CdLM una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

A tal fine, si rende necessario apportare una modifica al “Regolamento per la disciplina degli incarichi didattici presso i corsi di studio delle professioni sanitarie del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche” e, in particolare, all'art. 5 – Criteri di selezione e valutazione delle domande.

Il Presidente suggerisce di aggiungere il seguente paragrafo all'art. 5 del citato regolamento: *“Per quanto riguarda gli insegnamenti del CdS di laurea magistrale delle professioni sanitarie, il candidato, per ottenere l'affidamento degli incarichi di docenza, deve aver conseguito la laurea magistrale della stessa classe di laurea della professione sanitaria per la quale si concorre all'affidamento e conseguire un punteggio complessivo dei titoli (A, B, C e D) non inferiore a 30/100; in assenza di uno di questi requisiti il candidato risulterà non idoneo e, pertanto, non inserito nella graduatoria di merito”.*

Il GAQ analizza la proposta di modifica del Regolamento (Allegato n. 2) e, dopo attenta analisi, approva all'unanimità la proposta avanzata dal Presidente.

**2. Programmazione delle “Altre Attività” per l'a.a. 2024/2025:**

**a. Attività a scelta**

Tra le “attività a scelta dello studente”, previste sia al I anno (3 CFU) che al II anno (3 CFU), il Presidente propone le seguenti attività:



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

- Evento formativo promosso dalla Società Italiana per la Direzione e il Management delle Professioni Infermieristiche (SIDMI) dal titolo: *“Dal Passato al Futuro – La dirigenza infermieristica e le nuove idee in campo”* che si terrà il 10 dicembre 2024 presso la Facoltà di Economia dell’Università di Bari. Si allega locandina (Allegato n. 3);
- Evento formativo promosso dalla Società Apulo Lucana di Urologia (SALU) dal titolo: *“L’urologia che incontra l’andrologia”*, che si è tenuto il 20/04/2024 presso l’aula Turtur del Policlinico Riuniti di Foggia. Si allega locandina (Allegato n. 4).

Dall’analisi della documentazione pervenuta, il GAQ verifica la congruità degli argomenti con il percorso formativo del CdLM, considera la forte valenza didattica dell’evento scientifico e decide di assegnare 1 CFU agli studenti che hanno partecipato/parteciperanno a ciascun evento formativo.

#### **b. Laboratori professionali;**

Secondo quanto previsto dall’art. 4.1. del Regolamento di tirocinio per i CdS delle Professioni Sanitarie (delibera Consiglio di Dipartimento di area Medica 13/12/2012), il Presidente del CdLM propone l’attivazione dei seguenti laboratori:

- Laboratorio di *“Management e Leadership in Infermieristica: Sviluppo di Competenze Manageriali per la Gestione delle Strutture Sanitarie”*;
- Laboratorio di *“Management in Infermieristica: Sviluppo di Competenze Manageriali per l’Efficacia e l’Innovazione nelle Cure”*.

I due laboratori hanno la finalità di fornire una formazione di livello avanzato per l’esercizio di attività di elevata qualificazione nell’ambito del management sanitario. In considerazione delle tematiche che saranno affrontate durante i laboratori, il Presidente propone di procedere con un affidamento a titolo gratuito a profili professionali afferenti al SSD MED/45 in possesso di elevate qualificazioni nell’ambito del management sanitario e che abbiano una solida esperienza professionale nel settore specifico.

Il GAQ, verificata la congruità dei laboratori con il percorso formativo del CdLM e considerata la forte valenza didattica dei laboratori, approva la proposta del Presidente di attivare i due laboratori.

### **3. Richiesta di trasferimenti da altro Ateneo per l’iscrizione agli anni successivi al primo – determinazioni;**

Il Presidente ricorda ai Componenti del GAQ che è stato emanato un bando di trasferimento studenti – Corsi di laurea Area Medica - a.a. 2024/2025 (D.R. 2139/2024 Prot.



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

---

n. 60306 – V/3 del 06/11/2024), che consente ai soli studenti iscritti presso altre Università di fare domanda di trasferimento presso lo stesso CdLM dell'Università di Foggia.

Per il CdLM SIO sono pervenute due domande di trasferimento in ingresso:

- dott.ssa Giulia Carella proveniente dall'Università di Catania;
- dott.ssa Cristina Casubolo proveniente dall'Università di Parma.

Il GAQ, sulla base dell'istruttoria ricevuta dagli uffici di segreteria (Allegato n. 5), in merito alle domande di trasferimento pervenute a seguito della pubblicazione del bando di trasferimento in ingresso, esprime parere favorevole al rilascio dei nulla osta in entrata.

#### **4. Pratiche studenti – provvedimenti**

Il Presidente riferisce ai Componenti del GAQ che la dott.ssa Francesca Pastucci (matricola n. 615803) regolarmente iscritta al secondo anno del CdLM SIO dell'Università di Foggia ha fatto richiesta di riconoscimento e convalida degli esami universitari sostenuti presso il CdLM SIO dell'Università degli Studi “Gabriele D’Annunzio” di Chieti-Pescara (Allegato n. 6).

Il GAQ, sulla base dell'istruttoria ricevuta dagli uffici di segreteria, in merito alla domanda di riconoscimento e convalida pervenute dalla dott.ssa Francesca Pastucci, esprime parere favorevole.

#### **5. Tirocinio curriculare – approvazione degli allegati 2;**

Il Presidente ricorda ai Componenti del GAQ che nella riunione del 15/04/2024 (Cfr. verbale 3/2024, p.to n. 3) è stata approvata la “Guida alla progettazione e realizzazione dell’esperienza di Stage” che promuove l’autonomia dello studente sia nella scelta delle finalità dello stage, nella progettazione (self-directed learning) che nella conduzione dello stesso. La fase di progettazione del proprio percorso formativo di stage, viene definito dallo studente attraverso la stesura di una modulistica allegata alla Guida e definita allegato 2.

L'allegato 2 enuclea, quindi, il progetto di autoapprendimento che lo studente intende realizzare durante lo Stage. La stesura del progetto presuppone l'individuazione sia di una sede per lo Stage e di un rispettivo tutor. Il progetto, pertanto, viene redatto attraverso un confronto tra lo studente, il Presidente del CdS, la CAFS ed il tutor della sede individuata dallo studente.

Nel piano di autoapprendimento (allegato 2) ciascuno studente ha:

- descritto gli obiettivi formativi specifici che si intende raggiungere (pertinenti alle competenze previste dal profilo di competenza del laureato/a Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche);



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

- individuato le strategie da attivare per raggiungere gli obiettivi in relazione alle opportunità offerte dalla sede di Stage;
- definito i prerequisiti teorici indispensabili per sostenere l'esperienza di Stage;
- scelto gli indicatori di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Di seguito si riporta la tabella riassuntiva degli studenti che hanno compilato l'Allegato 2 alla Guida dello Stage.

<b>COLLOQUIO ONE TO ONE</b>				
<b>DATA</b>	<b>STUDENT*</b>	<b>MATRICOLA</b>	<b>TUTOR AZIENDALE</b>	<b>AZIENDA SANITARIA</b>
19/09/2024	██████████	██████	DOTT. SSA SOLAZZO	POLICLINICO DI FOGGIA
	██████████	██████	DOTT.SSA ROBERTO	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	ASL BAT
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
26/09/2024	██████████	██████	DOTT. IANZANO	POLICLINICO DI FOGGIA
02/10/2024	██████████	██████	DOTT. PAGLIALONGA	PARMA
	██████████	██████	DOTT. BERTOZZI	CROB
22/10/2024	██████████	██████	DOTT. BELLANTI	POLICLINICO FOGGIA
11/11/2024	██████████	██████	DOTT. RUTA	ASL BAT
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
	██████████	██████	DOTT. RUTA	
12/11/2024	██████████	██████	DOTT. ARENA	CSS
	██████████	██████	DOTT. MARCUCCI	ASL BARI
	██████████	██████	DOTT. MARCUCCI	
27/11/2024	██████████	██████	DOTT.SSA ROBERTO	POLICLINICO FOGGIA

Il GAQ sentita la relazione del Presidente approva all'unanimità gli allegati 2 compilati dagli studenti in elenco.

#### **6. Varie ed eventuali sopravvenute.**

Il Segretario comunica che nessun punto è presente.



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Corso di Studio di Laurea Magistrale in  
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche  
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

---

A conclusione dei lavori, il GAQ approva all'unanimità tutto quanto riportato nel verbale della riunione.

La riunione telematica si chiude alle ore 13:00

Il Segretario  
(prof. Domenico Martinelli)

Il Presidente  
(prof. Tommaso Cassano)