



Università di Foggia
Scienze Mediche e Chirurgiche

Il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano Serviddio

Area Programmazione Strategica, Affari Generali, Alta Formazione e Terza Missione
Responsabile dott. Giovanni Lovallo

Servizio Organi Collegiali e Programmazione Strategica
Responsabile dott.ssa Roberta Damato

Oggetto: *Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di docenza ad un esperto di metodologie didattiche in “Team Based Learning” (TBL) per la formazione di docenti del Corso di Studio in Infermieristica nell’ambito del Progetto POT “Tutorato Orientamento Professioni sanitarie” TOP a.a. 2024/2025.*

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- VISTO** lo Statuto dell’Università di Foggia;
il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all’Università degli Studi di Foggia ai sensi l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., D.R. n. 1116/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio del Dipartimento del 24 gennaio 2024 (prot. n. 7287-II/8 del 07.02.2024 - Rep. 96/2024) con la quale è stata autorizzata la stipula dell’accordo di partenariato per l’attuazione del Progetto POT “Tutorato Orientamento Professioni Sanitarie” – (TOP) con soggetto capofila l’Università di Milano;
la delibera del Consiglio del Dipartimento del 23 aprile 2025 (prot. n. 26928-II/8 del 09.05.2025 – Rep. 663/2025) con la quale è stata autorizzata la realizzazione di una Master Class sul Team Based Learning (TBL) per il CdS in Infermieristica in collaborazione con il Faculty Development, Centro Formazione Docenza dell’Università di Foggia;
- ATTESO** che la copertura finanziaria per il pagamento del compenso relativo all’incarico di docenza è pari a 100,00 euro all’ora, per un totale di 24 ore, al netto di tutti gli oneri a carico dell’Ente graverà sulle risorse disponibili del progetto DIDMIUR_CASSANO_POT_PROFSANITARIE_DM289_2021;
inoltre che al docente incaricato sarà garantito il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute per la partecipazione alle attività previste dal presente bando. Tali rimborsi saranno erogati secondo le disposizioni e nei limiti previsti dal Regolamento Missioni di Ateneo vigente al momento dello svolgimento della missione ed i relativi oneri graveranno sulle risorse disponibili del progetto DIDMIUR_CASSANO_POT_PROFSANITARIE_DM289_2021,

DECRETA

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una procedura selettiva per l’affidamento di un incarico di docenza, a titolo retribuito, ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, di metodologie didattiche basate sul “Team Based Learning” (TBL) per la formazione di docenti del Corso di Studio in Infermieristica. Nell’ambito della Master Class che si intende promuovere, l’esperto

deve essere in grado di progettare, implementare e valutare le attività di TBL, garantendo che siano efficaci nel favorire l'apprendimento attivo, la collaborazione e la risoluzione di problemi.

Art. 2,

(Soggetti che possono partecipare alla selezione)

La selezione per l'affidamento è per soli titoli e avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato ad un esperto di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale attinente all'oggetto della selezione.

In ogni caso, non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o che siano conviventi con un professore o un ricercatore appartenente all'Organo competente che indice la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Art. 3

(Durata e compenso dell'incarico)

La Master Class sul Team Based Learning (TBL) sarà della durata di 3 giorni e sarà diviso in 6 workshop ciascuno della durata di 4 ore. Ciascun giorno sarà dedicato a due workshop (9.00-13.00 e 14.00-18.00). La durata complessiva della Master Class sarà di 24 ore.

L'incarico di docenza sarà conferito dal Direttore del Dipartimento e il compenso è pari a € 100,00 all'ora al netto di tutti gli oneri a carico dell'Ente. Al docente incaricato sarà garantito il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute per la partecipazione alle attività previste dal presente bando. Tali rimborsi saranno erogati secondo le disposizioni e nei limiti previsti dal Regolamento Missioni di Ateneo vigente al momento dello svolgimento della missione ed i relativi oneri graveranno sulle risorse disponibili del progetto DIDMIUR_CASSANO_POT_PROFSANITARIE_DM289_2021.

Art. 4

(Titoli valutabili)

La selezione è per soli titoli.

La valutazione delle domande sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

A. Formazione universitaria (fino ad un max 25 punti/100 – (lo stesso titolo sarà valutato una sola volta entro il massimo del punteggio assegnato):

- (1) Specializzazione (10 punti);
- (2) Dottorato di ricerca (6 punti);
- (3) Assegno di ricerca (5 punti);
- (4) Master universitari (3 punti);
- (5) Corsi di perfezionamento universitari (1 punto);
- (6) Laurea Magistrale a ciclo unico (5 punti);
- (7) Laurea Magistrale non a ciclo unico (2 punti);

B. Attività ed esperienze professionali attinenti all'oggetto della selezione (max 25 punti/100).

C. Attività scientifica attinente all'oggetto della selezione (fino ad un max 25 punti/100):

- (1) Pubblicazioni scientifiche in extenso su riviste internazionali "peer reviewed" con impact factor e attinenti ai contenuti dell'insegnamento richiesto (5 punti per ogni pubblicazione);
- (2) Pubblicazioni scientifiche in extenso su riviste nazionali e internazionali "peer reviewed" senza impact factor e attinenti ai contenuti dell'insegnamento richiesto (1 punto per ogni pubblicazione);
- (3) Abstract su rivista con impact factor e attinenti ai contenuti dell'insegnamento richiesto (0,5 punti per ogni abstract);



Università di Foggia
Scienze Mediche e Chirurgiche

(4) Abstract su rivista senza impact factor e attinenti ai contenuti dell'insegnamento richiesto (0,25 punti per ogni abstract).

D. Attività didattica e di docenza di livello universitario nel SSD MED/45 (1 punto per ogni incarico fino ad un max 25 punti/100).

Il candidato, per ottenere il conferimento dell'incarico, deve aver conseguito la laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e conseguire un punteggio complessivo dei titoli (A, B, C e D) non inferiore a 30/100; in assenza di uno di questi requisiti il candidato risulterà non idoneo e, pertanto, non inserito nella graduatoria di merito.

Non saranno presi in considerazione ai fini della presente procedura titoli non rientranti nelle categorie sopra indicate.

Art. 5

(Domanda di partecipazione)

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice utilizzando il modello allegato (**Allegato A**) al presente bando e reperibile sul sito dei Dipartimenti di Area medica, sezione bandi <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimento/atti-e-documenti/bandi/incarichi-didattici/incarichi-didattici-espletamento> dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche e **dovrà pervenire, a pena di esclusione**, entro le ore **12,00 del giorno 13 giugno 2025**.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, all'indirizzo di posta certificata protocollo@cert.unifg.it indicando come oggetto **“Candidatura Avviso selezione conferimento incarico ad esperto in TBL”** utilizzando una delle seguenti modalità:

- a.1) tramite posta elettronica certificata (PEC), con firma digitale certificata apposta su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa/olografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- a.2) tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo/olografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa/olografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68 e ss.mm.ii.

Le domande non presentate secondo quanto sopra indicato o prive di sottoscrizione, sono automaticamente considerate invalide.

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- il recapito eletto ai fini del concorso.

Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. Questa Università non assume alcuna responsabilità

nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda:

- (1) Autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445) attestante la propria formazione, l'attività ed esperienze professionali, l'attività scientifica e l'attività didattica, secondo il modello predisposto dal Dipartimento (**Allegato B**). Il Dipartimento potrà chiedere copia delle pubblicazioni dichiarate dalla candidata/o, qualora lo ritengano utile ai fini della selezione;
- (2) nel caso in cui il candidato sia un dipendente pubblico copia del nulla osta rilasciato dal proprio datore di lavoro o, in mancanza, copia della richiesta presentata allo stesso;
- (3) Dichiarazione resa dal candidato sulla mancanza di situazioni ostative alla formalizzazione del rapporto in caso di esito positivo (**Allegato C**);
- (4) Copia di un documento di identità in corso di validità (nel caso di sottoscrizione della domanda e degli allegati in maniera autografa/olografa);
- (5) Copia del CODICE FISCALE.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli sulle veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione integrazioni della domanda che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande stesse e non saranno valutati i *curriculum vitae* allegati alle stesse domande.

Art. 6

(Valutazione comparativa)

La valutazione comparativa sarà svolta dal Consiglio di Dipartimento che potrà avvalersi del parere istruttorio di una Commissione interna appositamente delegate dal Consiglio stesso. Al termine delle procedure selettive il Consiglio di Dipartimento approverà una graduatoria dei candidati idonei.

In caso di partecipazione di un unico candidato, sarà comunque valutata la sua idoneità a ricoprire l'insegnamento.

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web <https://titulus-unifg.cineca.it/albo/> e sul sito dei Dipartimenti di Area Medica <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimento/atti-e-documenti/bandi/incarichi-didattici/incarichi-didattici-espletamento>.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto, l'incarico potrà essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Gli incarichi saranno successivamente conferiti dal Direttore del Dipartimento con proprio provvedimento. La stipula del contratto per attività d'insegnamento non darà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Prima del formale affidamento dell'incarico di docenza, il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare l'avviso di selezione, nel caso in cui nel frattempo siano venute meno le esigenze che hanno reso necessaria l'apertura della procedura di selezione pubblica.

Art. 7

(Ricorsi)

Avverso il provvedimento di affidamento degli incarichi saranno esperibili gli ordinari mezzi di tutela nei confronti degli atti amministrativi.

Art. 8

(Responsabile del procedimento)

Il Responsabile del procedimento amministrativo è, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., individuato nel dott. Giovanni Lovallo, mail giovanni.lovallo@unifg.it, tel. 0881/338825.

Art. 9

(Trattamento dei dati personali)

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi del regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Allegato al presente bando vi è specifica informativa.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, Il Responsabile della Protezione Dati Personali è domiciliato presso la sede dell'Università di Foggia e raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@unifg.it – PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 10

(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

Il Direttore di Dipartimento

(prof. Gaetano SERVIDDIO)

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs 82/2005)