



## **ACCORDO DI PARTENARIATO PROGETTO POT**

### **POT Piano per l'Orientamento e il Tutorato - MedOdontOrientaDomain-MOOD**

tra

l'Università degli Studi di Roma La Sapienza, rappresentata dalla Rettrice Prof.ssa Antonella Polimeni, con sede legale in P. le Aldo Moro 5, Roma, C.F./P.IVA n. 80209930587, (di seguito denominata "Università coordinatrice")

e

l'Università degli Studi di Foggia rappresentata dal Rettore prof. Lorenzo Lo Muzio, con sede legale in Foggia – Via A. Gramsci, 89/91, C.F. 94045260711 P.IVA n. 03016180717 (di seguito denominata "Partner"),

collettivamente denominate "Parti".

### **Visto**

- il Decreto Ministeriale n. 289 del 25 marzo 2021 con cui sono definite le Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- l'art. 7, co. 2, punto ii, del citato d.m. 289/2021 che individua le risorse per l'attuazione dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato per il triennio 2021 – 2023;
- l'allegato 3, punto 2, del d.m. 289/2021 che individua gli obiettivi e le modalità per l'attuazione dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato;
- Vista la nota MUR prot. n. 33202/2023 contenente le modalità operative e i termini di presentazione dei progetti per i Piani lauree scientifiche (PLS) e i Piani per l'orientamento e il tutorato (POT);
- il Decreto del Segretario Generale n. 1327 del 10-08-2023 in cui è ammesso a finanziamento, nell'ambito dei "Piani per l'Orientamento e il Tutorato" il progetto presentato da Sapienza Università di Roma dal titolo "MedOdontOrientaDomain-MOOD" per un importo pari ad euro: 1.050. 736 avente tra i partner l'Università degli Studi di Foggia;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **ART. 1 – Premesse e Allegati**

Le premesse sopra citate e gli Allegati di seguito indicati fanno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

#### **ART. 2 – Finalità e oggetto della collaborazione**

Le Parti si impegnano alla realizzazione delle attività previste nel Progetto di Orientamento e Tutorato dal titolo “MedOdontOrientaDomain-MOOD” (di seguito definito “Progetto”), presentato al MIUR, secondo le modalità, la ripartizione delle attività, la tempistica e i costi delineati nel Progetto stesso (**Allegato 1**) in conformità alle regole di partecipazione e di rendicontazione stabilite dal MIUR.

Il Partner eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità dell'Università coordinatrice per la gestione organizzativa e finanziaria del progetto.

Le Parti si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del Progetto.

### ART. 3 – Durata

Il presente Accordo entra in vigore dalla sua sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del Progetto.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze in capo alle parti tali da rendere applicabile il presente atto.

### Art. 4 – Impegni della Università coordinatrice

L'Università coordinatrice si impegna a svolgere qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del finanziamento, nonché a coordinare gli aspetti amministrativi e legali correnti e i rapporti con il MIUR.

In particolare, l'Università coordinatrice assume:

- a. la responsabilità ed il coordinamento generale del progetto;
- b. il coordinamento dei rapporti finanziari con il MIUR, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo;
- c. la responsabilità di versare al Partner l'importo del finanziamento di competenza, così come riportato nell'**Allegato 2**, entro il termine massimo di 30 giorni dal ricevimento delle risorse dal MIUR o dalla stipula del presente Accordo, qualora detta stipula avvenisse dopo l'erogazione delle risorse da parte del MIUR;
- d. di richiedere al Partner, con scadenza 31 ottobre del 2024 e 2025 e 2026, una **relazione di sintesi delle attività svolte**, secondo le modalità che saranno comunicate al referente locale, e con scadenza 31 ottobre 2024 e 2025 la **rendicontazione delle spese** sostenute e/o impegnate attraverso una obbligazione giuridica perfezionata nei confronti di terzi<sup>1</sup> a partire dal 1° novembre 2022.
- e. la responsabilità e il coordinamento della **rendicontazione al MUR**, con modalità definite dalla Direzione Generale competente, delle attività realizzate, delle risorse impiegate e dei risultati raggiunti, misurati anche attraverso gli indicatori selezionati in fase di candidatura, entro novembre 2026.
- f. l'impegno a cofinanziare il Progetto per un importo non inferiore al 10% della quota parte ad essa assegnata.

---

<sup>1</sup> Le risorse dovranno risultare impegnate attraverso una obbligazione giuridica perfezionata nei confronti di terzi, entro il 31 dicembre di ciascuno degli anni sopraindicati e comunque non oltre il **31 dicembre 2025**.

## Art. 5 – Impegni del Partner

Il Partner, i cui riferimenti (Responsabile scientifico e Responsabile amministrativo) sono indicati all' art. 7 del presente Accordo, ha i seguenti compiti:

- svolgere le attività previste nel Progetto (Allegato 1) includendo nelle attività tutti i corsi di studio attivi nella sede rispetto alle classi di interesse del progetto, fatti salvi quelli in esaurimento che possono essere esclusi;
- cofinanziare il Progetto per un importo non inferiore al 10% della quota parte di risorse assegnata e riportata nell'allegato 2.
- elaborare e fornire all'Università coordinatrice, nei tempi e nei modi indicati all'art.4 lett. d), le relazioni di sintesi sulle attività svolte, sottoscritte dal referente locale e dal responsabile amministrativo, nel rispetto del Progetto e della normativa vigente e delle procedure stabilite dal MIUR.
- elaborare e fornire all'Università coordinatrice, nei tempi e nei modi indicati all'art.4 lett. d), le rendicontazioni delle spese sostenute e/o impegnate attraverso una obbligazione giuridica perfezionata nei confronti di terzi a valere sulle risorse ministeriale e sul cofinanziamento;

## Art. 6 – Obblighi connessi al monitoraggio e alla rendicontazione

1. Le Parti si danno reciprocamente atto che, ai fini del monitoraggio annuale e finale, saranno utilizzati gli indicatori inclusi nella candidatura e eventuali ulteriori informazioni sull'andamento delle attività che il MUR vorrà considerare anche su indicazione del CTS.
2. Le Parti si impegnano a utilizzare le informazioni disponibili sulle carriere degli studenti, ivi inclusi gli indicatori di PRO3 e quelli per il monitoraggio dei Corsi di Studio previsti dalla procedura AVA, per verificare gli effetti delle iniziative promosse.
3. Le Parti si danno reciprocamente atto che, come previsto dal D.M. 289/2021, le risorse assegnate ed eventualmente non utilizzate al termine del triennio, ovvero non utilizzate in modo coerente con le finalità del progetto sulla base delle informazioni trasmesse, ovvero non assegnabili (in quota pari al 20%) per mancato raggiungimento dei target di progetto, sono recuperate sull'assegnazione del Fondo di finanziamento ordinario dell' Università coordinatrice per essere destinate agli interventi di mobilità internazionale (art. 1, lett. a), d.l. 105/2003).
4. In tal caso il Partner dovrà provvedere pro-quota, entro 30 giorni dalla richiesta dell'Università coordinatrice, al ristoro a favore della stessa dei recuperi che il MIUR effettuerà sul FFO dell'Università coordinatrice. L'Università coordinatrice è responsabile del recupero delle somme eventualmente inutilizzate.

## Art. 7 – Responsabili scientifici e amministrativi

Il Responsabile scientifico della Università coordinatrice è la Prof. Stefania Basili;  
Il Responsabile amministrativo della Università coordinatrice è la Dott. Cinzia Poldi;  
Il Responsabile scientifico del partner è la prof.ssa Maria Filomena Caiaffa;  
Il Responsabile amministrativo del partner è la dott.ssa Manuela del Prete;

Il Responsabile amministrativo del partner

- a. predispone la documentazione sulle attività svolte richiesta dall'Università coordinatrice;
- b. assolve agli adempimenti fiscali derivanti dalla gestione finanziaria del progetto;
- c. firma, congiuntamente al Responsabile scientifico del Partner, tutti gli atti che comportano decisioni di spesa;
- d. predispone il rendiconto delle spese.


#### Art. 8 – Foro competente

Le parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dal presente accordo. Nel caso in cui non sia possibile dirimere la controversia in tal modo, si conviene che la controversia sarà devoluta al Foro di Roma.


#### Articolo 9 – Modalità di firma e registrazione

Il presente Accordo, sottoscritto digitalmente dalle parti, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, dell'art. 39 e degli artt. 2 e 4 tariffa parte seconda del DPR 131/1986 le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

PER L' UNIVERSITÀ COORDINATRICE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA  
LA RETTRICE  
(Prof.ssa Antonella Polimeni)  
(F.to digitalmente)

-----  
 ANTONELLA  
POLIMENI  
15.02.2024  
10:01:56  
GMT+01:00  
-----

PER L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA - PARTNER  
IL RETTORE  
(Prof. Lorenzo Lo Muzio)  
(F.to digitalmente)

-----  
 LORENZO LO  
MUZIO  
13.02.2024  
11:03:07  
GMT+01:00  
-----