



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
Corso di Studi in Scienze Biologiche – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof.ssa Rosella Scrima

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Scienze Biologiche si è riunito in presenza il **11/02/2026 alle ore 11:30** per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1 - Cambio composizione del GAQ;**
- 2 - Modifiche al regolamento CdS;**
- 3 - Richiesta cambio di indirizzo;**
- 4 - Modalità riconoscimento CFU acquisiti al semestre filtro;**
- 5 - Pratiche studenti- Carriere pregresse- Certificazioni linguistiche e informatiche**
- 6 - Varie ed eventuali**

1 - Cambio composizione del GAQ.

Il Presidente prende atto che con decreto del Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale prot. N. 7265 del 06/02/2026, si è proceduto alla sostituzione della dott.ssa Marianna Marangi con la dott.ssa Francesca Agriesti in qualità di componente del Gruppo di Assicurazione della qualità nel cds di Scienze Biologiche del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale.

2 - Modifiche al regolamento CdS

Il Presidente propone di modificare l'art. 8 del regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Biologiche, il quale attualmente prevede quanto segue: “

Il numero complessivo degli esami curriculari non può superare quello dei corsi ufficiali stabiliti dall'ordinamento e non deve comunque superare il numero di 20, nei tre anni di corso. La verifica dell'apprendimento avviene attraverso esami di profitto finalizzati a valutare, e quantificare con un voto, il conseguimento degli obiettivi dei corsi, certificando il grado di preparazione individuale degli Studenti.

Gli esami di profitto possono essere effettuati esclusivamente nei periodi a ciò dedicati e denominati sessioni d'esame. I momenti di verifica non possono coincidere con i



periodi nei quali si svolgono le attività ufficiali, né con altri che comunque possano limitare la partecipazione degli Studenti a tali attività.

Sono consentite modalità differenziate di valutazione, anche consistenti in fasi successive del medesimo esame:

prove orali tradizionali e/o prove scritte oggettive e strutturate (per la valutazione di obiettivi cognitivi);

Sessioni di esame: Per i corsi del I° Semestre: la sessione ordinaria è fissata al termine del ciclo didattico corrispondente (Gennaio/Febrero/Marzo), le sessioni di recupero nei mesi di Giugno, Luglio e Settembre dello stesso anno.

Per i corsi del II° Semestre: la sessione ordinaria è fissata al termine del ciclo didattico corrispondente (Giugno/Luglio), le sessioni di recupero nei mesi di Settembre dello stesso anno e Gennaio e Febrero dell'anno successivo.

In ogni sessione sono definite le date di inizio degli appelli, distanziate di almeno due settimane. Il numero degli appelli è fissato in almeno due per ogni sessione di esame.

Per gli Studenti fuori corso, possono essere istituiti ulteriori 2 appelli d'esame.

Lo studente è iscritto "fuori corso" qualora abbia seguito il corso di studi per la sua intera durata senza tuttavia aver conseguito il titolo accademico o senza aver superato tutti gli esami necessari per l'ammissione all'esame finale.

Il calendario degli esami sarà affisso, con adeguato anticipo, presso le bacheche delle segreterie dei Coordinatori dei Corsi Integrati e nella pagina WEB del Corso di Laurea al sito <http://www.scienzebiologiche.unifg.it>.

La Commissione d'esame è costituita da almeno due docenti impegnati nel relativo corso di insegnamento ed è, di regola, presieduta da un Presidente. Nel caso di assenza di uno o più componenti della Commissione alla data di un appello di esame, il Presidente della Commissione deve disporre la sostituzione dei membri ufficiali con dei membri supplenti avvalendosi anche di docenti appartenenti a SSD affini alla propria disciplina. In nessun caso l'assenza di un docente può compromettere l'espletamento di una prova di verifica programmata. Nella circostanza in cui sia ancora in servizio il docente titolare dell'insegnamento affidato successivamente ad altro docente, lo studente sosterrà la prova di verifica dell'apprendimento con il docente che era titolare e del quale ha seguito il corso. Qualora ciò non sia possibile, il nuovo affidatario dell'insegnamento è tenuto a verificare l'apprendimento dello studente secondo il programma definito dal docente non più in servizio.

L'iscrizione agli esami da parte degli studenti e la verbalizzazione degli esiti finali avviene esclusivamente in modalità digitale e telematica. Solo in caso di oggettiva impossibilità, il Presidente della Commissione potrà farsi autorizzare del Coordinatore del Corso di Laurea all'adozione della modalità cartacea.

Per tutti gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi è previsto un servizio di ascolto a cura del responsabile del Settore dell'Alta Formazione, Didattica e Servizi



agli studenti al fine di aiutarli nella programmazione della propria carriera 5 di studio. I risultati di eventuali stages/tirocini sono certificati da apposita commissione. I risultati dei periodi di studio all'estero sono verificati da apposita commissione secondo le modalità stabilite per gli scambi Erasmus e ricercando la coerenza del piano di studio eseguito all'estero con gli obiettivi formativi del corso di studio”.

La proposta riformula l'art. 8 nel modo seguente: “Il numero complessivo degli esami curriculari non può superare quello dei corsi ufficiali stabiliti dall'ordinamento e non deve comunque superare il numero di 20, nei tre anni di corso. La verifica dell'apprendimento avviene attraverso esami di profitto finalizzati a valutare, e quantificare con un voto, il conseguimento degli obiettivi dei corsi, certificando il grado di preparazione individuale degli Studenti.

Sessioni di esame

Gli esami di profitto possono essere sostenuti esclusivamente nei periodi a ciò dedicati, denominati sessioni di esame, nel rispetto del Calendario didattico approvato annualmente dal Dipartimento e in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo.

I momenti di verifica non possono coincidere con i periodi nei quali si svolgono le attività ufficiali, né con altri che comunque possano limitare la partecipazione degli Studenti a tali attività.

Sono consentite modalità differenziate di valutazione, anche consistenti in fasi successive del medesimo esame: prove orali tradizionali e/o prove scritte oggettive e strutturate (per la valutazione di obiettivi cognitivi);

Sessioni ordinarie

Per gli studenti in corso e per gli studenti non laureandi sono previste le seguenti sessioni ordinarie di esame:

- *sessione invernale, al termine del primo semestre (mesi di febbraio e marzo), con tre appelli;*
- *sessione estiva, al termine del secondo semestre (mesi di giugno e luglio), con tre appelli;*
- *sessione autunnale, nel mese di settembre, con due appelli.*

In ciascuna sessione ordinaria, le date degli appelli sono fissate in giorni distinti e distanziate di almeno quattordici (14) giorni.

Sessioni straordinarie



Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
Corso di Studi in Scienze Biologiche – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof.ssa Rosella Scrima

Sono inoltre previste sessioni straordinarie di esame, riservate:

- *agli studenti fuori corso, intesi come studenti iscritti oltre la durata normale del corso di studi;*
- *agli studenti laureandi che abbiano un numero massimo di due esami da sostenere per l'ammissione all'esame finale.*
- *agli studenti lavoratori*

Le sessioni straordinarie si svolgono:

- *nel mese di ottobre, con un appello;*
- *nel mese di gennaio, con un appello.*

Gli appelli straordinari possono svolgersi anche in deroga al principio di non sovrapposizione con le attività didattiche, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo.

Il calendario degli esami è pubblicato con adeguato anticipo sul sito istituzionale del Corso di Studio e attraverso i canali ufficiali di Ateneo.

Lo studente è iscritto “fuori corso” qualora abbia seguito il corso di studi per la sua intera durata senza tuttavia aver conseguito il titolo accademico o senza aver superato tutti gli esami necessari per l'ammissione all'esame finale.

Il calendario degli esami sarà affisso, con adeguato anticipo, presso le bacheche delle segreterie dei Coordinatori dei Corsi Integrati e nella pagina WEB del Corso di Laurea al sito <http://www.scienzebiologiche.unifg.it>.

La Commissione d'esame è costituita da almeno due docenti impegnati nel relativo corso di insegnamento ed è, di regola, presieduta da un Presidente. Nel caso di assenza di uno o più componenti della Commissione alla data di un appello di esame, il Presidente della Commissione deve disporre la sostituzione dei membri ufficiali con dei membri supplenti avvalendosi anche di docenti appartenenti a SSD affini alla propria disciplina. In nessun caso l'assenza di un docente può compromettere l'espletamento di una prova di verifica programmata. Nella circostanza in cui sia ancora in servizio il docente titolare dell'insegnamento affidato successivamente ad altro docente, lo studente sosterrà la prova di verifica dell'apprendimento con il docente che era titolare e del quale ha seguito il corso. Qualora ciò non sia possibile, il nuovo affidatario dell'insegnamento è tenuto a verificare l'apprendimento dello studente secondo il programma definito dal docente non più in servizio.

L'iscrizione agli esami da parte degli studenti e la verbalizzazione degli esiti finali avviene esclusivamente in modalità digitale e telematica. Solo in caso di oggettiva impossibilità, il Presidente della Commissione potrà farsi autorizzare del Coordinatore del Corso di Laurea all'adozione della modalità cartacea.

Per tutti gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi è previsto un servizio di ascolto a cura del responsabile del Settore dell'Alta Formazione, Didattica e Servizi agli studenti al fine



Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
Corso di Studi in Scienze Biologiche – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof.ssa Rosella Scrima

di aiutarli nella programmazione della propria carriera di studio.

I risultati di eventuali stages/tirocini sono certificati da apposita commissione. I risultati dei periodi di studio all'estero sono verificati da apposita commissione secondo le modalità stabilite per gli scambi Erasmus e ricercando la coerenza del piano di studio eseguito all'estero con gli obiettivi formativi del corso di studio”.

Il Presidente invita il GAQ ad esprimersi.

Il GAQ all'unanimità, approva

3 - Richiesta cambio di indirizzo

Il Presidente comunica al GAQ che sono pervenute richieste di cambio di indirizzo da Biologia Ecologico Ambientale a Biologia Generale ed applicata da parte dei seguenti studenti:

1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
3	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
4	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
5	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Il Presidente invita il GAQ esprimersi ed approvare.

Il GAQ all'unanimità, approva.



Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
Corso di Studi in Scienze Biologiche – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof.ssa Rosella Scrima

4 - Modalità riconoscimento CFU acquisiti al semestre filtro Punto ritirato

5 - Pratiche studenti- Carriere pregresse- Certificazioni linguistiche e informatiche

Il Presidente riferisce che è necessario curare l'istruttoria ed esaminare le richieste di convalida esami relativamente alle istanze presentate dagli studenti iscritti al Corso di Laurea.

In particolare, si tratta di studenti con carriere universitarie pregresse iscritti per l'anno accademico 2025/2026 al Corso di Scienze Biologiche. Dopo attenta analisi della documentazione presentata, in esito a ciascuna pratica è stata prodotta una scheda di convalida con le proposte di delibera, in merito alle attività formative (esami, tirocini, attività didattiche a scelta dello studente ecc.), previste dal piano di studi del Corso di Laurea in questione, da convalidare, da integrare o da sostenere.

Il Coordinatore evidenzia che i criteri utilizzati nella valutazione delle istanze hanno tenuto conto, nell'ambito della valutazione delle carriere universitarie pregresse, della corrispondenza ed affinità degli obiettivi formativi, dei SSD, dei CFU degli esami sostenuti nelle sedi universitarie di provenienza, con gli esami di cui si è richiesta la convalida, previsti dal Piano di studi vigenti del Corso di Laurea in Scienze Biologiche

Il Presidente invita il GAQ ad esprimersi.

Il GAQ all'unanimità, approva.

6 - Varie ed eventuali

1) Richiesta Equipollenza titolo di studio

Il Presidente riferisce che è stata trasmessa dagli uffici competenti di Ateneo una richiesta di equipollenza del titolo straniero finalizzata al conseguimento della Laurea in Scienze Biologiche.

La suddetta istanza è stata presentata dalla [REDACTED] laureata, presso l'Università di Leeds (Regno Unito), in Genetics (Bachelor of Science with Honours).

La suddetta pratica è stata valutata in fase istruttoria dal Coordinatore del Corso di Laurea che ha esaminato in via preventiva la documentazione presentata.

Il Coordinatore, dall'analisi dell'intera documentazione riportante il piano di studi, rileva una equipollenza "parziale" e non "totale" come richiesto, in quanto non risultano sostenuti gli esami di matematica, fisica, chimica generale ed inorganica, chimica organica, botanica, fisiologia generale, igiene e bioetica.

Il GAQ all'unanimità, al termine dell'istruttoria formulata dal Coordinatore di CdS, dopo avere valutato la pratica e condiviso la proposta della prof.ssa Scrima



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale
Corso di Studi in Scienze Biologiche – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof.ssa Rosella Scrima

DELIBERA

- di approvare il riconoscimento parziale del titolo posseduto con iscrizione al primo anno e debito formativo da colmare ai fini del conseguimento della Laurea in Scienze biologiche secondo la scheda di convalida allegata.

2) Subentro personale t.a.

Il Presidente comunica che il dott. Francesco Ametta è subentrato al dott. Fausto Casagni nell'attività di supporto ai processi amministrativi del Corso di laurea in Scienze Biologiche, a far data dal 03/11/2025.

Il Presidente comunica che non ci sono altre comunicazioni.

Il Presidente GAQ del CdS in Scienze Biologiche

(Prof.ssa Rosella SCRIMA)

Il Segretario

(Prof. Giuseppe PERNA)