



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

**Gruppo di Assicurazione della Qualità
Corso di Studio in Infermieristica – Sede di Foggia**

Riunione del 10/02/2026

VERBALE N. 1 / 2026

Il giorno 10 febbraio 2026, alle ore 11:00, in modalità telematica collegandosi alla virtual room – meet dedicata (Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/est-dpvh-cot>) si riunisce il GAQ del Corso di Studio (CdS) in Infermieristica sede di Foggia, previa convocazione del 07 febbraio 2026, per discutere sul seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni;
 1. Copertura degli insegnamenti a.a. 2025/2026 – determinazioni;
 2. Team-Based Learning (TBL) – elaborazione di un questionario per la rilevazione delle opinioni degli studenti del primo anno;
 3. Team-Based Learning (TBL) – formazione dei docenti ed organizzazione della didattica del secondo semestre a.a. 2025/2026;
 4. Partecipazione all’Erasmus italiano – parere circa la stipula di convenzioni con Università di Bari e Udine;
 5. Incontro con gli studenti del semestre filtro e gli studenti Erasmus incoming – determinazioni;
 6. Incontro con i docenti del CdS per la definizione delle date della seduta di laurea della sessione di aprile e delle relative modalità di svolgimento – determinazioni
 7. Pratiche studenti:
 - a. Convalide esami;
 - b. Richieste di studenti lavoratori;
 8. Settimana dello Studente – andamento della didattica e tirocinio professionale del primo semestre a.a. 2025/2026;
 9. Attività didattica seminariale – richiesta di affidamenti;
 10. Programmazione delle “Altre Attività” per l’a.a. 2025/2026:
 - a. Attività a scelta;
 11. Varie ed eventuali sopravvenute.

La riunione è presieduta dal prof. Tommaso Cassano, in qualità di Presidente del GAQ del CdS in Infermieristica.



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

Risultano aver partecipato alla riunione telematica i seguenti componenti del GAQ:

Nome e Cognome	P	A	AG
prof. Tommaso Cassano (Presidente)			
prof. Giovanni Stallone (Segretario)			
prof. Mario Mastrolonardo			
dott. Giuseppe Delli Santi (Direttore della Attività Didattiche Professionalizzanti)			
dott.ssa Vittoria Longo (personale tecnico amministrativo)			
sig.a Annalaura Pia Moffa (studentessa)			

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Giovanni Stallone.

- Comunicazioni;
Nessuna

1. Copertura degli insegnamenti a.a. 2025/2026 – determinazioni

- Modulo di Psicologia Clinica SSD M-PSI/08, 2 CFU, III anno, II semestre, nell'ambito dell'insegnamento integrato di "Psicologia, Psichiatria, Bioetica in Infermieristica"

Il Presidente informa il GAQ di aver ricevuto, in data 21 gennaio 2026, una comunicazione della Prof.ssa Annamaria Petito, Professore Ordinario di Psicologia Clinica, con la quale la stessa chiede di essere esonerata dall'incarico di insegnamento di Psicologia Clinica previsto al III anno, II semestre, del CdS in Infermieristica, motivando tale richiesta con l'elevato carico di lavoro connesso al suo ruolo di componente della Commissione ASN per i SSD M-PSI/07 e M-PSI/08.

Il GAQ prende atto della rinuncia e, al fine di garantire la regolare copertura dell'attività didattica e il corretto svolgimento del secondo semestre, delibera all'unanimità di proporre al Consiglio di Dipartimento l'emanazione di un avviso di vacanza per l'affidamento dell'insegnamento di Psicologia Clinica (SSD M-PSI/08) per il III anno del CdS in Infermieristica, secondo le procedure vigenti.

- Modulo di Ematologia SSD MED/15, 1 CFU, II anno, II semestre nell'ambito dell'insegnamento integrato "Processi diagnostici e terapia in area medica e della cronicità":

Il GAQ, preso atto della disponibilità manifestata dalla dott.ssa Graziana Franzese, già titolare dell'insegnamento, valutata positivamente la continuità didattica e la coerenza del profilo professionale con i contenuti formativi previsti, propone il rinnovo dell'incarico di docenza relativo al modulo di Ematologia, incardinato nell'insegnamento.



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

Il GAQ ritiene il rinnovo dell'incarico funzionale a garantire la qualità dell'offerta formativa, la continuità dell'attività didattica e il rispetto degli obiettivi formativi del Corso di Studio.

2. Team-Based Learning (TBL) – elaborazione di un questionario per la rilevazione delle opinioni degli studenti del primo anno

Il Presidente introduce il punto ricordando che il GAQ, nell'ambito del monitoraggio e miglioramento delle innovazioni didattiche introdotte nel CdS, ha avviato un percorso specifico per la predisposizione di uno strumento di rilevazione delle opinioni degli studenti del I anno rispetto alla metodologia Team-Based Learning (TBL).

Il Presidente riferisce che, a tal fine, si sono svolti due incontri preliminari di lavoro:

- Primo incontro (24 novembre 2025): alla riunione hanno partecipato la Prof.ssa Antonella Lotti, la Prof.ssa Alessia Bevilacqua, il Prof. Omar Paccagnella, la Prof.ssa Marina Di Carro, la Prof.ssa Roberta Silvia, la Dott.ssa Cristiana D'Aprile, la Dott.ssa Elena Cocozza e il Prof. Tommaso Cassano.

In tale sede è stato analizzato il questionario di Parmelee [(Alberti, S., Motta, P., Ferri, P., & Bonetti, L. (2021). The effectiveness of team-based learning in nursing education: A systematic review. *Nurse Education Today*, 97, 104721. <https://doi.org/10.1016/j.nedt.2020.104721>; Borzellino, G., Bevilacqua, A., Lotti, A., & Silva, R. (2023). Percezione degli studenti del Team Based Learning applicato al ragionamento diagnostico in chirurgia in un ambiente didattico tradizionale. *Giornale Italiano di Ricerca Clinica e Applicata*, 23, 44–56. <https://doi.org/10.13135/1971-8551/9123>], strumento non ancora formalmente validato ma già utilizzato in precedenti studi condotti in collaborazione con l'Università di Reggio Emilia sotto la supervisione del Prof. Giuseppe Borzellino. Il gruppo ha esaminato i dati statistici preliminari disponibili e discusso l'opportunità di apportare eventuali modifiche allo strumento per adattarlo al contesto del CdS in Infermieristica e renderlo più adeguato a una futura validazione. Al termine dell'incontro è stata concordata la necessità di svolgere un'ulteriore ricerca bibliografica mirata all'individuazione di eventuali altri questionari sul TBL già validati in letteratura.

- Secondo incontro (3 dicembre 2025): sulla base delle riflessioni emerse nel primo incontro e degli esiti della ricerca bibliografica condotta, il gruppo ha deciso di procedere con l'utilizzo del questionario di Parmelee, integrandolo con le modifiche proposte dal Prof. Paccagnella e ulteriormente adattandolo alle specifiche esigenze del CdS. Dalla ricerca bibliografica è emerso anche il questionario TBL-SAI [(Vannini, V., Caruso, R., Alberti, S., & Rovesti, S. (2025). Translation and Validation of the Italian Version of the Team-Based Learning Student Assessment Instrument (TBL-SAI) in Nursing Students)], già validato e disponibile in versione italiana; tuttavia, nel



corso della discussione è stato evidenziato che tale strumento prevede item di confronto tra didattica in TBL e didattica tradizionale. Poiché nel CdS in Infermieristica non è stata adottata una didattica tradizionale parallela al TBL, il GAQ ha ritenuto non appropriato somministrare il TBL-SAI agli studenti.

Alla luce di quanto emerso, il GAQ propone di:

- procedere esclusivamente con la somministrazione agli studenti del I anno del questionario di Parmelee nella versione adattata alle esigenze del CdS;
- incaricare il gruppo di lavoro di finalizzare la versione definitiva del questionario e definirne le modalità e i tempi di somministrazione;
- prevedere, a valle della raccolta dei dati, un'analisi dei risultati da presentare al GAQ, utile sia per il monitoraggio della metodologia TBL sia per eventuali azioni di miglioramento della didattica;
- utilizzare gli esiti della rilevazione anche in funzione delle attività di autovalutazione del CdS (AVA/CPDS) e del ciclo di miglioramento continuo (PDCA).

3. Team-Based Learning (TBL) – formazione dei docenti ed organizzazione della didattica del secondo semestre a.a. 2025/2026;

Il Presidente informa il GAQ che, in continuità con il percorso di innovazione didattica avviato nel CdS in Infermieristica mediante l'adozione della metodologia Team-Based Learning (TBL), è in fase di organizzazione una seconda edizione della Masterclass sul TBL, prevista per i giorni 2 e 3 marzo p.v., in vista dell'avvio del secondo semestre.

L'iniziativa è realizzata in collaborazione con la Prof.ssa Antonella Lotti, Direttore Scientifico del Faculty Development, e con la Prof.ssa Marina Di Carro dell'Università di Genova, docente con consolidata esperienza nell'utilizzo del TBL, che condividerà con i partecipanti buone pratiche e strategie didattiche maturate nel tempo.

Il Presidente ricorda che la prima edizione della Masterclass si è svolta il 3 e 4 luglio u.s., in preparazione al primo semestre, e sottolinea l'importanza della partecipazione di tutti i docenti coinvolti nella didattica TBL del prossimo semestre.

Il GAQ prende atto dell'organizzazione dell'evento e ne sostiene le finalità formative.

4. Partecipazione all'Erasmus italiano – parere circa la stipula di convenzioni con Università degli Studi di Bari e Udine;

Il Presidente informa i Componenti del GAQ che il Ministro dell'Università e della Ricerca ha emanato un bando (Decreto del 28 marzo 2024 n. 548), avente ad oggetto la disciplina delle modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano finalizzato all'erogazione di borse di studio in favore di studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, o di laurea magistrale a ciclo unico, che partecipano ai programmi di mobilità sul



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

territorio nazionale sulla base di convenzioni stipulate ai sensi dell'art 5, comma 5-bis, del Regolamento di cui al DM del 22 ottobre 2004, n. 270 e s.m.i. Le suddette convenzioni hanno lo scopo di supportare la costruzione di percorsi di studio innovativi che promuovano l'interdisciplinarietà e la flessibilità dell'offerta formativa, rafforzando l'integrazione e la complementarità tra gli Atenei stipulanti.

Il Presidente propone di stipulare delle convenzioni con le Università di seguito elencate al fine di avviare dei programmi di mobilità per l'a.a. 2025 – 2026:

- Università di Udine
- Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"

Il GAQ sentita la relazione del Presidente esprime parere favorevole alla sottoscrizione di accordi con le Università sopra elencate al fine di consentire la mobilità tra studenti iscritti al CdS in Infermieristica.

5. Incontro con gli studenti del semestre filtro e gli studenti Erasmus incoming – determinazioni;

In data 28 gennaio 2026 si è svolto un incontro formativo alla presenza del Prof. Tommaso Cassano, del DADP Giuseppe Delli Santi, della Dott.ssa Elena Coccozza e dei tutor Gisella Torre e Alfredo De Meo, con la partecipazione complessiva di tredici studenti. L'incontro aveva l'obiettivo di fornire indicazioni organizzative, didattiche e amministrative relative al percorso formativo e alle attività di tirocinio.

La prima parte della riunione è stata dedicata agli studenti Erasmus incoming del secondo semestre. In tale contesto sono state fornite indicazioni generali, con particolare riferimento all'organizzazione del tirocinio.

Agli studenti è stato richiesto di presentare, al loro arrivo, la documentazione già precedentemente indicata tra i requisiti necessari per lo svolgimento dell'attività di tirocinio. È stato inoltre precisato che, una volta giunti presso la struttura, gli studenti dovranno contattare il Prof. Delli Santi, responsabile dei tirocini, il quale provvederà a organizzare la visita medica per l'idoneità e il rilascio del certificato di rischio, nonché a predisporre i turni nei reparti sulla base delle preferenze espresse dagli studenti e del monte ore previsto nel Learning Agreement.

Sono stati altresì comunicati gli orari delle attività formative, specificando che il tirocinio si svolgerà prevalentemente in orario mattutino, mentre le lezioni si terranno nel pomeriggio. È stato chiarito che la didattica sarà erogata in lingua italiana e che, al loro arrivo, gli studenti parteciperanno a un corso di lingua italiana organizzato dall'Ateneo. Per eventuali necessità o richieste di informazioni, gli studenti potranno fare riferimento ai tutor designati.



Successivamente, l'incontro è proseguito con gli studenti del semestre filtro, ai quali sono state fornite informazioni dettagliate sulle modalità di prosecuzione del Corso di Studio in Infermieristica, con particolare riguardo allo svolgimento degli esami del primo semestre. Sono state inoltre illustrate le procedure necessarie per l'avvio dell'attività di tirocinio, tra cui l'adempimento degli obblighi vaccinali, l'esecuzione degli esami ematochimici richiesti, la prova delle divise, il ritiro del libretto di tirocinio e le ulteriori formalità previste dal regolamento.

Nel corso dell'incontro è stata inoltre presentata l'organizzazione della didattica per l'anno accademico in corso, che prevede l'utilizzo della metodologia Team-Based Learning (TBL). È stato evidenziato come tale approccio didattico favorisca una maggiore interazione e partecipazione attiva degli studenti, attraverso il lavoro in piccoli gruppi e il confronto strutturato in aula.

L'incontro si è concluso con uno spazio dedicato a domande e chiarimenti, che ha consentito agli studenti di esprimere eventuali dubbi e di ricevere risposte puntuali, con l'obiettivo di favorire un inserimento consapevole e organizzato nel percorso formativo e di tirocinio.

6. Incontro con i docenti del CdS per la definizione delle date della seduta di laurea della sessione di aprile e delle relative modalità di svolgimento – determinazioni

Il Presidente richiama quanto già sperimentato in occasione della seduta di laurea di novembre 2025, le cui modifiche organizzative sono state oggetto di specifica rendicontazione e valutazione collegiale. In particolare, viene ricordato che la seduta di laurea di novembre si è articolata in due giornate distinte, prevedendo:

- nella prima giornata, lo svolgimento della prova finale scritta con analisi e sviluppo di un caso clinico estratto a sorte dal candidato, seguita dalla dissertazione della tesi in assenza dei familiari;
- nella seconda giornata, la proclamazione ufficiale alla presenza dei familiari e la consegna solenne della pergamena.

Il GAQ prende atto che tale articolazione ha perseguito l'obiettivo di garantire maggiore serenità ai candidati durante la prova finale e la discussione della tesi, distinguere chiaramente il momento valutativo da quello celebrativo e ottimizzare i tempi della cerimonia di proclamazione.

Viene inoltre richiamata la rilevazione del gradimento effettuata mediante somministrazione di apposito questionario ai laureandi della sessione di novembre, i cui esiti hanno evidenziato un riscontro ampiamente positivo in relazione all'organizzazione complessiva della seduta, alla gestione dei tempi, alla separazione tra momento valutativo e celebrativo e al livello di stress percepito. In particolare, i laureandi hanno apprezzato la maggiore tranquillità garantita



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

dall'assenza dei familiari durante la discussione, la chiarezza nella suddivisione delle fasi e la solennità preservata nel momento della proclamazione.

Alla luce di tali esiti positivi e del parere favorevole espresso dai laureandi di novembre, il GAQ propone che la seduta di laurea della sessione di aprile si svolga con le medesime modalità organizzative adottate in novembre, confermando l'articolazione su due giornate.

Le date individuate per la seduta di laurea sono pertanto fissate per il 20 e 21 aprile, mantenendo la stessa scansione temporale e organizzativa già sperimentata.

Il GAQ, infine, ribadisce l'opportunità di proseguire il monitoraggio del gradimento attraverso ulteriori rilevazioni, in un'ottica di miglioramento continuo della qualità formativa e organizzativa del Corso di Studi.

7. Pratiche studenti:

a. Convalide esami;

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla valutazione delle richieste di convalida di esami sostenuti in carriere pregresse da parte di studenti iscritti al CdS in Infermieristica.

Viene richiamato il quadro normativo e regolamentare vigente in materia di riconoscimento crediti, con particolare riferimento al DM 270/04 e al Regolamento Didattico del Corso di Studi, che prevedono la possibilità di riconoscere, in tutto o in parte, attività formative svolte in precedenti percorsi universitari, purché coerenti con gli obiettivi formativi e i contenuti degli insegnamenti previsti nel piano di studi.

Il Presidente riferisce che sono pervenute istanze di convalida da parte di alcuni studenti, corredate dai relativi programmi didattici, certificazioni degli esami sostenuti e attestazioni dei CFU acquisiti.

Di seguito è riportato l'elenco:





È stata esaminata la documentazione presentata, valutando:

- la congruità scientifico-disciplinare dei contenuti rispetto agli insegnamenti del Corso di Studi;
- la corrispondenza in termini di CFU e carico didattico;
- l'attualità delle conoscenze rispetto ai programmi vigenti.

A seguito dell'analisi comparativa tra le attività formative pregresse e quelle previste dal piano di studi, il GAQ:

- prende atto delle valutazioni istruttorie effettuate;
- esprime parere favorevole alla convalida degli esami ritenuti equivalenti per contenuti e obiettivi formativi;
- dispone che eventuali integrazioni didattiche siano comunicate agli studenti interessati qualora si ravvisino differenze parziali nei programmi.

Il Presidente dà mandato alla Segreteria Didattica di procedere agli adempimenti amministrativi conseguenti e di notificare formalmente agli studenti l'esito delle richieste di convalida.

b. Richieste di studenti lavoratori

Il GAQ esamina le istanze presentate da alcuni studenti lavoratori che chiedono una maggiore flessibilità organizzativa nello svolgimento delle attività di tirocinio professionalizzante, nonché la possibilità di estendere l'orario giornaliero fino a un massimo di 8 ore, al fine di conciliare gli impegni accademici con quelli lavorativi.

Valutate le motivazioni addotte dagli studenti e considerata l'esigenza di garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi del tirocinio senza pregiudicare la qualità



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

dell'apprendimento e la sicurezza delle attività clinico-assistenziali, il GAQ **concede** la possibilità di una maggiore flessibilità organizzativa e l'estensione dell'orario di tirocinio fino a un massimo di 8 ore giornaliere, previa verifica della compatibilità con la disponibilità delle strutture ospitanti e dei tutor clinici.

Di seguito l'elenco degli studenti:



8. Settimana dello Studente – andamento della didattica e tirocinio professionale del primo semestre a.a. 2025/2026

Nell'ambito della Settimana dello Studente si è svolto l'incontro con gli studenti iscritti ai tre anni del CdS, finalizzato a:

1. sensibilizzare alla compilazione dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti (ROS);
2. monitorare l'andamento delle attività didattiche e del tirocinio professionalizzante;
3. restituire agli studenti l'esito dell'incontro con le CEV;
4. rendere gli studenti partecipi dell'andamento del CdS attraverso l'analisi della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
5. raccogliere feedback sull'andamento delle attività didattiche e di tirocinio del semestre appena concluso.

In apertura degli incontri, il Presidente del CdS ha illustrato le finalità della Settimana dello Studente, richiamando il ruolo del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) nell'ambito del Sistema di Assicurazione della Qualità, nonché l'importanza del contributo attivo degli studenti nei processi di monitoraggio e miglioramento continuo dell'offerta formativa.

Successivamente, è stata avviata la rilevazione dell'andamento delle attività didattiche e del tirocinio professionalizzante per ciascun anno di corso del CdS.

PRIMO ANNO:

Gli studenti hanno segnalato che le attività didattiche si sono svolte con andamento regolare, con conclusione delle lezioni nei tempi programmati. Non sono state rilevate anomalie nell'erogazione delle attività svolte in modalità Team-Based Learning (TBL). Gli studenti hanno inoltre confermato di aver superato positivamente il test per il recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

In vista dell'avvio del tirocinio nel semestre successivo, durante l'incontro è stata effettuata una ricognizione relativa all'idoneità fisica e all'assegnazione dei camici agli studenti.



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

In merito alle attività di TBL, gli studenti hanno tuttavia segnalato ritardi nel caricamento del materiale didattico sulla piattaforma e-learning e la necessità di un potenziamento della rete internet a supporto delle attività didattiche.

SECONDO ANNO:

Gli studenti hanno riferito che le attività didattiche sono prossime alla conclusione, con un calendario che ha previsto diversi intervalli vuoti tra una lezione e l'altra. L'attuale organizzazione

del calendario didattico, caratterizzata da discontinuità orarie, determina criticità per gli studenti fuori sede e/o lavoratori; si rende pertanto opportuna una riorganizzazione finalizzata a garantire maggiore continuità e sostenibilità della frequenza.

Per quanto riguarda il tirocinio professionalizzante, la maggior parte degli studenti ha segnalato un andamento regolare delle attività, sebbene siano emerse indicazioni relative a una limitata variabilità dei contesti assistenziali assegnati e alla presenza di alcune criticità di tipo relazionale con l'équipe infermieristica. Tali aspetti, tuttavia, non trovano riscontro nei dati attualmente disponibili dei questionari CLEQI, che non evidenziano scostamenti significativi rispetto agli standard attesi.

TERZO ANNO:

Agli studenti del terzo anno sono state illustrate le modalità organizzative della seduta di laurea, articolata in due giornate distinte: la prima dedicata allo svolgimento della prova pratica e alla dissertazione della tesi di laurea, la seconda alla proclamazione ufficiale, con eventuale consegna della pergamena di laurea.

Le attività didattiche del terzo anno risultano regolarmente svolte e pienamente coerenti con la programmazione prevista, senza che emergano segnalazioni di criticità rilevanti. Analogamente, non sono state rilevate problematiche relative allo svolgimento del tirocinio professionalizzante.

Il Presidente del CdS prende atto delle osservazioni emerse e dispone che le criticità segnalate siano oggetto di monitoraggio da parte del GAQ e portate all'attenzione della CPDS, al fine di valutare l'adozione di eventuali azioni di miglioramento nell'ambito della programmazione didattica, delle infrastrutture di supporto e delle attività professionalizzanti.

9. Attività didattica seminariale – richiesta di affidamenti;

Il Segretario del GAQ riferisce che è giunta la seguente richiesta di attribuzione di incarico per l'espletamento dell'attività didattica seminariale ed esercitativa nell'ambito di un insegnamento ufficiale:

Docente proponente	Docente incaricato proposto	Insegnamento	Attività didattica seminariale ed esercitativa



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

Prof. Tommaso CASSANO	Dott.ssa Gabriella MARSALA	Farmacologia	Farmaci ipoglicemizzanti e antiipertensivi
-----------------------	----------------------------	--------------	--

Il Segretario, dopo aver richiamato quanto previsto dal Regolamento interno per la disciplina delle attività seminariali e delle esercitazioni nell'ambito degli insegnamenti ufficiali (ultima approvazione riunione congiunta dei Consigli di Dipartimento di Area medica del 23.04.2015) e, dopo aver presentato il *curriculum vitae* della Dott.ssa Gabriella Marsala (Allegato n.1), chiede al GAQ di esprimersi.

Il GAQ, dopo attenta valutazione, valuta positivamente il conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Gabriella Marsala ed approva all'unanimità.

10. Programmazione delle “Altre Attività” per l'a.a. 2025/2026:

Il Presidente riferisce che è necessario programmare per ciascun anno di corso le “altre attività”, così denominate nel Manifesto degli Studi di Infermieristica. I crediti assegnati alle “Altre Attività”, sono ripartiti tra “attività a scelta dello studente”, “ulteriori attività formative” e “laboratori professionali”. Pertanto, si procede come di seguito riportato:

a. Attività a scelta

Il Manifesto degli Studi prevede le ‘attività a scelta dello studente’ sia nel I anno (3 CFU – codice 164201) che nel III anno (3 CFU – codice 164203).

• Partecipazione al corso BLSD

Il Presidente propone al GAQ di attivare anche per questo anno accademico per gli studenti iscritti al terzo anno il corso di Basic Life Support Defibrillation (BLSD) sanitari, al fine di consentire agli studenti l'acquisizione delle manovre di primo soccorso con l'impiego di defibrillatore. Il corso ha riscosso molto interesse lo scorso anno accademico e più del 90% degli studenti iscritti hanno partecipato conseguendo anche la certificazione.

Il corso sarà inserito nella programmazione delle attività didattiche del primo semestre come ‘attività a scelta’ dello studente e si terrà presso lo Skill Lab - Centro di Formazione Permanente e Simulazione Medica Avanzata presso il Polo Biomedico ‘Emanuele Altomare’. Il corso sarà composto di una parte teorica e di una parte pratica con addestramento su manichino. La durata complessiva del corso sarà di un'unica giornata (5/8 ore) e prevederà una valutazione finale teorico-pratica. Per gli studenti che parteciperanno al corso sarà riconosciuto 1 CFU. Considerati i costi delle certificazioni IRC (Italian Resuscitation Council) rilasciate dal Centro Dipartimentale di Formazione ‘Capitanata’, il Presidente propone che, per tutti gli studenti che ne faranno richiesta e che vorranno sostenerne i costi, sarà possibile rilasciare la certificazione di esecutore BLSD. I costi saranno definiti dal tariffario approvato dagli organi accademici preposti.



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Corso di Studi in Infermieristica – sede di Foggia
Presidente GAQ: Prof. Tommaso Cassano

Il GAQ, dopo attenta valutazione del corso BLSD e riconosciuta la forte valenza al miglioramento della qualità del percorso formativo degli studenti iscritti al CdS di Infermieristica, approva, all'unanimità, la proposta del Presidente del GAQ

• **Proposta corso sulla gestione delle stomie**

Il GAQ prende in esame la proposta avanzata dal Dott. Francesco Montini, Responsabile del Centro di Riabilitazione Enterostomizzati del Policlinico Riuniti di Foggia, relativa all'organizzazione di un corso formativo sulla gestione delle stomie destinato agli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica.

Il Presidente riferisce che tale iniziativa, denominata “Convatec Campus Day”, prevede una giornata teorico-pratica della durata di circa 5 ore, rivolta agli studenti del III anno, con l'obiettivo di fornire conoscenze specialistiche in stomaterapia, favorire la consapevolezza delle opportunità professionali e rafforzare il collegamento tra ambito accademico e realtà aziendale. Viene altresì precisato che l'attività non comporta costi per l'Ateneo e che i relatori saranno messi a disposizione dall'azienda proponente.

Considerata la rilevanza formativa del tema, la coerenza dell'iniziativa con gli obiettivi professionalizzanti del Corso di Studi e il valore aggiunto per il percorso clinico-assistenziale degli studenti, il GAQ:

- esprime parere favorevole all'inserimento del corso tra le attività a scelta dello studente;
- riconosce 1 CFU agli studenti che parteciperanno all'intera giornata formativa, previa attestazione di frequenza;
- demanda al Presidente del CdS il perfezionamento degli aspetti organizzativi e la definizione della data di svolgimento (auspicabilmente nel mese di aprile).

11. Varie ed eventuali sopravvenute.

Il Segretario comunica che nessun punto è presente.

A conclusione dei lavori, il GAQ approva, all'unanimità, tutto quanto indicato nel verbale della riunione.

La riunione telematica si chiude alle ore 11:40

Il Segretario
(prof. Giovanni Stallone)

Il Presidente
(prof. Tommaso Cassano)