



Università di Foggia
Scienze Mediche e Chirurgiche

..

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia

Il GAQ del CLMMC si è riunito in presenza il giorno 18/02/2026 a partire dalle ore 13,00 per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Consuntivi settimana dello studente I semestre
- 2) Programmazione attività didattiche II semestre
- 3) varie ed eventuali

Presenti. Docenti: Prof.ssa Maria Filomena Caiaffa, Prof. Prof. Nazzareno Capitanio, Prof.ssa Roberta Vinci, Prof.ssa Olga Lamacchia, Prof Francesco Bellanti.

Studenti: sig. Chiara Fratto, sig. Alexandra Coco

Supporto amministrativo: Dott. Attilio Montagna.

Assenti giustificati: Prof.ssa Luigia Trabace, Dott.ssa Maria Francesca, sig.ra Costantina Alfieri.

Il Presidente da inizio alla riunione aprendo la discussione sui punti all'OdG.

PUNTO 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO.

Consuntivi Settimana dello studente I semestre 25-26, svoltasi dal 12 al 16 gennaio 2026 a distanza.

Le opinioni espresse dagli studenti nel corso della settimana dello studente, riportate negli Allegati A compilati dai docenti coordinatori d'anno, sono state oggetto di approfondimento da parte dei componenti del GAQ e posti in discussione. Vengono di seguito riportati i contenuti principali.

Primo anno. Coordinatore prof. Capitanio. Coorte studentesca non ancora costituita per introduzione del semestre filtro nazionale.

Secondo anno. Coordinatore prof. Capitanio: gli studenti lamentano la mancata erogazione dell'insegnamento di inglese 2 per mancata nomina del docente affidatario.

Terzo anno. Coordinatrice prof. Lamacchia. Gli studenti segnalano ancora una volta il disagio nello svolgimento dell'attività didattica presso la Città del Cinema. La criticità si acuisce nella giornata di venerdì, in cui i mezzi pubblici sono ridotti per il concomitante mercato. Migliorati i trasporti degli studenti, a cura di Unifg. Segnalate alcune criticità relative all'insegnamento di Semeiotica Chirurgica e a quello di Patologia Generale I: la Presidente e la coordinatrice assumono il compito di informare i docenti di tali segnalazioni e recepire il punto di vista degli stessi.

Quarto anno. La coordinatrice d'anno Prof. Trabace è assente per malattia. Viene sostituita dalla Presidente Prof. Caiaffa. Gli studenti del canale pari esprimono disagio per la mancata erogazione di alcune lezioni di Farmacologia II, giustificata da motivi di salute della docente.

Gli studenti di entrambi i canali chiedono che i tirocini curriculari non siano organizzati in ordine alfabetico: a riguardo il Presidente comunica loro che con il prof. Bellanti, coordinatore del tirocinio

curricolare, si è convenuto – dal prossimo Anno Accademico – di estrarre la lettera che indicherà il cognome con cui iniziare la calendarizzazione del tirocinio.

Quinto anno. Coordinatrice: Prof. Vinci. Non sono stati segnalati particolari problemi da parte degli studenti.

Sesto anno di corso. Coordinatrice Prof. Caiaffa. Non sono state segnalate problematiche.

Tutti gli anni di corso

I coordinatori segnalano la necessità di implementare al più presto il sistema di rilevazione delle presenze, progetto che segue in prima persona il Delegato Rettorale alla Didattica, prof. Giorgio Mori.

Dopo approfondito dibattito, il GAQ, all'unanimità, approva il punto suesposto.

PUNTO 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO.

Programmazione attività didattiche II semestre

La prof.ssa Caiaffa riferisce della necessità che l'inizio delle attività didattiche relative al primo anno debba essere anticipato rispetto all'inizio del II semestre, fissato per il 16 marzo 2026.

La programmazione delle attività del primo anno e i relativi calendari del II semestre si rivelano particolarmente complessi da gestire in considerazione del Semestre filtro, che inserisce la frequenza di soli tre esami al I semestre (Fisica, Chimica e Biologia) con l'inevitabile conseguenza della concentrazione delle restanti discipline e dei relativi monte orari nel II semestre.

Inoltre, con questo primo anno, entra in vigore il nuovo ordinamento approvato lo scorso anno, che vede l'attivazione di nuove discipline e l'aumento di CFU per alcuni insegnamenti; tutto questo deve trovare una programmazione che non provochi uno slittamento delle lezioni oltre il periodo consentito e pertanto una sovrapposizione tra le stesse e la sessione d'esame estiva.

In quest'ottica il Presidente propone per il primo anno al Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdSM, oltre all'inizio anticipato delle lezioni al 2 marzo 2026 anche l'inserimento di due slot pomeridiani di 2 ore ciascuno, in modo da contenere la programmazione delle attività didattiche entro la fine prevista per il II semestre, salvo diverse esigenze organizzative da valutare in corso di semestre.

Il GAQ, udita la proposta del Presidente, verificato anche il parere positivo degli studenti, all'unanimità, approva.

Inoltre, il Presidente, comunica che, riguardo la situazione logistica, non vi sono significative differenze con la programmazione delle aule in vigore nel primo semestre, che vede sostanzialmente il I ed il III anno ospitati a Città del Cinema, il II anno presso Giurisprudenza, il IV ed il V anno presso le aule dell'ex Palazzina di Facoltà, Aula Turtur e Aula Multimediale del Polo Biomedico.

Per quanto di competenza, il GAQ prende atto.

Presidente del CdLM in Medicina e Chirurgia

(f.to Prof.ssa Maria Filomena Caiaffa)

Il Segretario prof. Francesco Bellanti

(f.to Prof. Francesco Bellanti)