



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



**Dipartimento di
Medicina Clinica e Sperimentale**
Corso di Laurea in Igiene Dentale
Coordinatore: Prof. Lucio Lo Russo

**Gruppo di Assicurazione della Qualità - VERBALE N.3/2026
RIUNIONE DEL 31.03.2026**

Il giorno 31.03.2026 alle ore 8.45 si è riunito, presso la Clinica Odontoiatrica dell'Università di Foggia, il Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Igiene Dentale per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Istruttoria domande pervenute sui bandi per la copertura di insegnamenti vacanti
2. Discussione della relazione annuale della CPDS relativa al Corso di Laurea.
3. Rilievo delle presenze
4. Modalità esami
5. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione:

Componenti del GAQ	PRESENTE	ASSENTE
Prof. Domenico Ciavarella	X	
Prof. Mario Dioguardi	X	
Prof. Lorenzo Lo Muzio	X	
Prof. Lucio Lo Russo	X	
Prof.ssa Khrystyna Zhurakivska	X	
Dott.ssa Antonia Abbinante		X
Dott.ssa Maria Loco	X	
Sig. Francesco Petrella	X	

Il Coordinatore, Prof. Lucio Lo Russo, prende la parola e dà inizio alla seduta; assume funzione di segretario il Prof. Domenico Ciavarella. La documentazione relativa ai punti trattati è stata resa disponibile ai vari componenti del GAQ mediante condivisione su drive.

1. Istruttoria domande pervenute sui bandi per la copertura di insegnamenti vacanti

Il Coordinatore comunica che per la copertura degli insegnamenti vacanti per l'Anno Accademico 2025/2026, è stato emesso:

- un avviso di vacanza (prot. 0015205 del 09.03.2026, D.D.D. 320/2026) per l'affidamento dei seguenti insegnamenti relativi al corso di laurea:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA					
DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E SPERIMENTALE					
CORSO DI LAUREA IN IGIENISTA DENTALE - Classe di Laurea SNT/3					
TABULATO INSEGNAMENTI VACANTI - A.A. 2025/2026					
I ANNO I SEMESTRE					
DENOMINAZIONE ESAME	CFU	Ore	SSD	NUOVO SSD	



			lezione		
C.I.	BIOLOGIA E FISIOLOGIA				
ins	<i>BIOLOGIA APPLICATA</i>	2	20	<i>BIO/13</i>	<i>BIOS-10/A</i>
C.I.	SCIENZE MORFOLOGICHE				
ins	<i>ISTOLOGIA</i>	4	40	<i>BIO/17</i>	<i>BIOS-13/A</i>

Di seguito sono riportate le domande pervenute per i singoli insegnamenti e le relative istruttorie effettuate dal GAQ.

Insegnamento vacante: *BIOLOGIA APPLICATA*

Risulta pervenuta la domanda di:

Dott.ssa Pesante Francesca Paola

Presa visione della domanda e della documentazione presentata dalla candidata, il GAQ, ritiene, all'unanimità, che la domanda non possa essere accolta, considerato che ai sensi dell'art.2 dell'avviso di vacanza hanno titolo a partecipare docenti universitari o personale dipendente delle strutture sanitarie sede della formazione dei corsi di Laurea.

Pertanto, si propone ai competenti uffici del Dipartimento di dare corso, con la massima urgenza, alle procedure richieste per la copertura dell'insegnamento.

Insegnamento vacante: *ISTOLOGIA*

Risulta pervenuta la domanda di:

Dott.ssa Lipsi Maria Rosaria

Il GAQ, presa visione della domanda, e della documentazione ad essa allagata, ritiene all'unanimità, che la Dott.ssa Lipsi Maria Rosaria sia idoneo a ricoprire l'insegnamento messo a bando.

Pertanto, si propone di affidare l'insegnamento di "Istologia" Dott.ssa Lipsi Maria Rosaria dopo aver approvato il programma di insegnamento presentato.

2. Discussione della relazione annuale della CPDS relativa al Corso di Laurea.

Il GAQ ha ricevuto dalla CPDS la relazione annuale relativa al Corso di Studi. I partecipanti alla riunione ne hanno preso visione. Tale relazione sostanzia il compito della Commissione Paritetica di accertare l'esistenza di buone pratiche di gestione dei Corsi di Studio, verificandone il buon funzionamento, evidenziando eventuali criticità, e suggerendo eventuali azioni correttive. Essa viene discussa internamente al GAQ al fine di poter favorire la presa di atto di criticità esistenti, l'implementazione ed il monitoraggio di eventuali misure correttive.

Di seguito vengono riassunte le potenziali criticità emerse e la discussione avviata internamente al GAQ:

- 1) La rilevazione delle opinioni degli studenti ha evidenziato un buon grado di soddisfazione degli studenti del Corso di laurea, con un IDS complessivo pari a 3,62 (rispetto al valore 3,63 dell'anno precedente). La sezione meno gradita riguarda le lezioni svolte in presenza. Altra criticità è il tasso di adesione alla



compilazione dei questionari non rappresentativo dell'intera componente studentesca.

L'obbligo di frequenza alle lezioni è obbligatorio e non può essere derogato. Si condivide la proposta della CPDS di sollecitare la compilazione dei questionari da parte degli studenti al fine di migliorare la base dati su cui poter svolgere l'attività di monitoraggio. I componenti del GAQ si faranno promotori nel sollecitare i docenti affinché essi possano sottolineare agli studenti l'utilità della compilazione dei questionari al fine del miglioramento continuo del Corso di Studio.

- 2) La valutazione del servizio attraverso il portale Helpdesk di Ateneo è stata inserita nel questionario dei servizi 2024-2025, riportando un valore IDS di 2,91 per il dipartimento di Medicina clinica e sperimentale, valore più basso rispetto a tutti gli altri dipartimenti (valore dell'ateneo 3,04). Si condivide la proposta della CPDS di Informare in modo ancora più capillare gli studenti sulla possibilità di utilizzo del sopracitato portale per semplificare le richieste di supporto.
- 3) . I docenti e il personale di supporto non dispongono di una procedura ad hoc per comunicare le proprie proposte di miglioramento.
Si condivide la proposta della CPDS di estendere il portale HELPDESK anche ai docenti e al personale di supporto.
- 4) Non sono segnalate in maniera esplicita le azioni di miglioramento messe in atto non sono indicati nel Quadro B6 della SUA-CdS dettagli sulla valutazione degli insegnamenti. Nel complesso sono disponibili pochi questionari per singolo insegnamento, in quanto presenti solo per il primo anno e secondo anno di corso. Da un'analisi della CPDS non risultano insegnamenti con IDS<2,5.
Si evidenzia come i dati presi in considerazione dalla CPDS si riferivano al primo e secondo anno di attivazione del Corso; pertanto, oltre alle problematiche relative alla fase di start up del Corso, andranno considerate le necessarie tempistiche per avere contezza di opportune azioni di miglioramento e, di conseguenza, metterle in atto. In merito alla compilazione del quadro B6, saranno maggiormente attenzionati i dettagli sulla valutazione dei singoli insegnamenti.
- 5) Manca un momento informativo del processo di Assicurazione della Qualità rivolto verso tutti i docenti SSN.
Si condivide la proposta della CPDS di Prevedere un momento informativo dedicato ai processi relativi all'Assicurazione della Qualità rivolti in modo specifico ai docenti SSN.
- 6) Mancanza di alcuni Syllabus.
Il GAQ si fa promotore di sollecitare tutti i docenti al fine di completare l'inserimento ed aggiornamento dei Syllabus relativi agli insegnamenti.
- 7) Gli studenti lamentano un ritardo nella comunicazione orario delle lezioni e dell'assegnazione cattedre ai docenti.
Il GAQ ha sempre prontamente messo in atto, per quanto di competenza, le azioni di attribuzione degli insegnamenti e segnalazione ai competenti organi degli insegnamenti vacanti, sollecitando l'attuazione delle procedure necessarie per la copertura degli insegnamenti e la comunicazione dei relativi calendari agli studenti.
- 8) Gli studenti sono troppi rispetto al numero dei tutor e si rappresenta l'esigenza di fare maggiore attività pratica sui pazienti. Criticità sono state riportate anche sugli spazi e mancanza di materiali quali camici monouso, DPI di altro genere, aule poco igieniche, strumentazione non sempre disponibile.
Per quanto riguarda il numero di tutor, si ricorda che gli stessi sono stati reclutati con contratti a titolo gratuito tra professionisti esterni, non essendo disponibili internamente tali professionalità. Il GAQ a più riprese ha sollecitato il Dipartimento



per l'emissione di vari bandi per il reclutamento all'esterno di tutor e guide di tirocinio. In particolare, per le guide di tirocinio, alcuni bandi non hanno avuto riscontro, e pur essendo stato alcuni mesi fa sollecitato la riapertura/riemissione del bando si attende ancora che venga dato corso alla relativa procedura, pur nella consapevolezza che la mancata disponibilità di risorse per tale finalità rende complesso l'allargamento del numero di tutor/guide di tirocinio.

Per quanto riguarda l'allargamento della attività pratica sui pazienti, le criticità relative a spazi e dotazioni di materiali, strumenti e presidi di altro genere, si rimanda alle varie proposte del GAQ che, in passato e in più di una occasione aveva tramite i propri verbali riportato e condiviso con il Dipartimento, non solo una analisi dettagliata delle necessità di dotazioni e risorse economiche strutturali per il mantenimento del Corso di studi ed in particolare l'effettuazione delle attività di tirocinio, ma anche possibili azioni concrete per rendere disponibili tali risorse, ivi incluso un eventuale contributo specifico a carico degli studenti. Tali analisi e proposte, sono rimaste prive di seguito. Pertanto, si sollecita nuovamente il Dipartimento al fine di definire e riscontrare quali siano le azioni o strategie adottate per lo stanziamento di risorse finanziarie adeguate a consentire l'acquisto di materiali, strumenti, DPI vari, in quantità sufficienti e proporzionate al numero degli studenti e delle attività previste.

Per quanto riguarda le aule, la necessità relative ad esse sono state rappresentate rispetto alle esigenze del Corso e le criticità ad esse relative rientrano nella più generale situazione di carenza, che come tali dovranno essere prese in carico ed opportunamente considerate dai competenti organi accademici.

- 9) Le aule della Clinica Odontoiatrica, sebbene alcune siano state attrezzate con banchi e sedie fissi, non sono sempre idonee per il normale svolgimento delle lezioni. Gli studenti, infatti, lamentano la mancanza di luce naturale e di insonorizzazione tra aule adiacenti. In caso di lezioni in contemporanea, spesso si ascoltano voci dalle aule adiacenti. Inoltre, il controllo del benessere termico (regolazione caldo/freddo) non è ottimale, le porte hanno le maniglie rotte e i banchi sono barcollanti. Sono assenti i PC e il docente per poter sostenere la lezione è costretto a provvedere in maniera autonoma.

Il GAQ condivide la proposta della CPDS di analizzare una valida alternativa alle aule della Clinica Odontoiatrica, o comunque si promuovere la manutenzione di quelle della Clinica Odontoiatrica al fine di dotarle di quanto occorre per la gestione possibile delle criticità evidenziate.

- 10) Le ore di didattica frontale erogata da docenti strutturati dell'Ateneo è in calo negli ultimi anni.

Con l'attivazione del secondo e terzo anno di corso sono aumentate il numero di ore di didattica frontale e le stesse non sempre riescono ad essere erogate da docenti strutturati dell'Ateneo perché già in sovraccarico di ore o perché le specificità richieste non sono disponibili internamente.

- 11) Mancanza di alcune problematiche nella Scheda di monitoraggio.

Una maggiore attenzione sarà dedicata al dettaglio della scheda di monitoraggio.

- 12) Manca un processo ciclico di consultazione/azione/feedback utile per il monitoraggio dell'efficacia del percorso di formazione con i portatori di interesse.

La commissione nazionale dei corsi di studio in igiene dentale, ciclicamente analizza e definisce attualità ed necessità di adattamento del percorso di formazione alle esigenze del mercato del lavoro ed alle proposte degli stakeholders, anche confrontandosi con i vari coordinatori dei corsi. Come risultanza di tale analisi, annualmente provvede a realizzare per conto di tutti i corsi di studi la consultazione con le organizzazioni rappresentative del mondo della



produzione, dei servizi e delle professioni a livello nazionale, e a darne evidenza ai singoli corsi di studio. I risultati di tali consultazioni, come sintetizzati nei verbali delle stesse sono stati negli ultimi due anni acquisiti e discussi dal GAQ, e allegati ai propri verbali trasmessi ai competenti organi accademici.

13) Poca attività pratica su paziente da parte degli studenti.

La proposta della CPDS di creare ulteriori convenzioni per aumentare il numero di pazienti della Clinica Odontoiatrica sui quali permettere l'attività pratica da parte degli studenti risulta essere semplicistica e non completamente focalizzata sull'analisi delle cause alla base della situazione di fatto. Il tirocinio professionale richiede:

- tutor didattico/professionali che al momento sono reclutati con contratto a titolo gratuito, ed il fatto che l'ultimo bando per guide di tirocinio sia andato deserto, fornisce delle indicazioni abbastanza significative a riguardo;
- materiale ed apparecchiature dedicate che al momento sono lasciate in carico alla Clinica Odontoiatrica che, si ribadisce, opera in regime privatistico non convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, e che, pertanto, dovendo provvedere in autonomia al proprio sostentamento non può ricevere in carico e sostenere in proprio ogni incombenza per il reperimento di fondi atti a soddisfare le esigenze di materiali ed apparecchiature necessarie per il tirocinio;
- percorsi procedurali per la sicurezza della strumentazione e delle cure che richiedono dotazione di personale idoneo, e che al momento sono lasciati in carico alla Clinica Odontoiatrica, con le relative perplessità espresse al punto precedente;
- strutture cliniche-formative presso la Clinica Odontoiatrica, qualitativamente e quantitativamente adatte alle attività formative di tirocinio, che al momento devono essere integrate con le necessità del corso di Laurea in Odontoiatria, nonché con le attività sanitarie proprie della Clinica Odontoiatrica stessa; pertanto, sarebbe quanto mai opportuno sollecitare il termine e la consegna della nuova sede della Clinica Odontoiatrica e la messa a regime delle relative attività.

Da tutto ciò, appare chiaro che il solo numero di pazienti da solo non sia idoneo a consentire una gestione efficace della criticità prospettata, e che quest'ultima vada integrata in una riflessione sistematica e di ampio respiro, anche eventualmente in un ambito di razionalizzazione ed ottimizzazione dell'offerta formativa, al fine di poter dotare il corso di studi delle dotazioni strutturali, di personale e di risorse economiche che consentano un equilibrato efficientamento dei vari processi e delle relative attività didattiche.

Il GAQ all'unanimità approva.

3. Rilievo delle presenze

Il Coordinatore riferisce della problematica del rilievo delle presenze in aula durante le lezioni. Il GAQ ribadisce alla unanimità l'obbligo di rilievo delle presenze per tutti i docenti mediante le modalità stabilite dai competenti organi di Ateneo, ivi incluso l'utilizzo dell'applicativo *ECCOMI.IO* se predisposta per l'uso presso la sede delle lezioni.

4. Modalità esami

Il Coordinatore espone il problema annoso, rilevato anche dalla Commissione Paritetica, relativo alla modalità di esecuzione degli esami dei corsi integrati che presentano più moduli; in proposito il GAQ ribadisce, alla unanimità, l'obbligo di verifica contestuale, in



una unica seduta, del profitto nelle prove d'esame degli insegnamenti appartenenti a corsi integrati.

5. Varie ed eventuali

Non essendovi altro da discutere il GAQ termina i propri lavori, del che viene redatto il presente verbale. La seduta è conclusa alle ore 9.30.

Il GAQ

Prof. Lucio Lo Russo

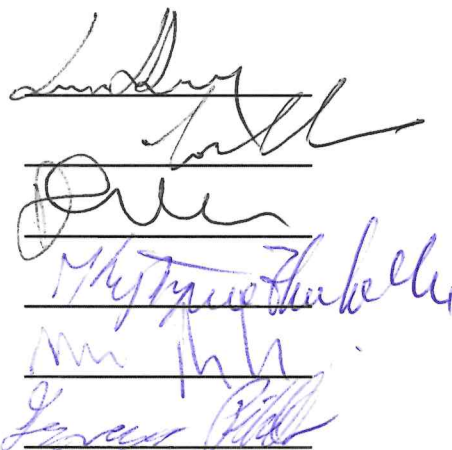
Prof. Lorenzo Lo Muzio

Prof. Domenico Ciavarella

Prof. Khrystyna Zhurakivska

Prof. Mario Dioguardi

Sig. Francesco Petrella



Handwritten signatures of the GAQ members, corresponding to the list on the left. The signatures are written in black ink on horizontal lines.